



LAPORAN TAHUNAN 2024

PT. BPR SEDANA YASA



PT. BPR SEDANA YASA

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	6
III. Perkembangan Usaha BPR	9
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	13
V. Laporan Manajemen	14
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	20
VII. Laporan Keuangan Tahunan	25
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	33
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	34

Kata Pengantar

Laporan Tahunan Tahun 2024 ini disusun mengacu pada POJK No. 23 Tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.		
	Nama	Drs. I Gusti Putu Ardika
	Alamat	Br.Tengah Desa Peken Belayu
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	24 Februari 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-77/KR.0811/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	24 Februari 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	29 September 1995
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Muhammadiyah Mataram
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikat Kompetensi
	Tanggal Pelatihan	19 September 2016
	Lembaga Penyelenggara	Lembaga Sertifikasi Profesi Lembaga Keuangan Mikro
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	05 Oktober 2025



PT. BPR SEDANA YASA

PT. BPR SEDANA YASA
BR. TENGAH DESA PEKEN BELAYU MARGA

Telepon: (0361) 7995422

Website: <https://www.bprsedanayasa.com>, Email: bpr_sedanayasa@yahoo.com

2.



Nama	I Gede Agus Artha Negara,ST
Alamat	Br. Dinas Dangin Carik Tabanan
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2021
Tanggal Selesai Menjabat	24 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-77/KR.0811/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	24 Februari 2021
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	20 April 2002
Nama Lembaga Pendidikan	Institut Teknologi Nasional Malang
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikat Kompetensi
Tanggal Pelatihan	24 September 2020
Lembaga Penyelenggara	Lembaga Sertifikasi Profesi Lembaga Keuangan mikro
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	07 Desember 2025

**3.**

Nama	Drs. I Gede Nyoman Sukerta
Alamat	Br.dan Desa Peken Belayu
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2021
Tanggal Selesai Menjabat	24 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-77/KR.0811/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	24 Februari 2021
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	22 Juni 1989
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas STIEKN Jaya Negara Malang
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikat Kompetensi
Tanggal Pelatihan	12 Mei 2012
Lembaga Penyelenggara	Lembaga Sertifikasi Profesi Lembaga Keuangan Mikro
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	13 Mei 2027



2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.

Nama	Ni Kadek Pariasi
Alamat	Br. Sanggulan Ke/Desa Banar Anyar Kecamatan Kediri Kabupaten Tabanan
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	01 Maret 2021
Surat Pengangkatan No.	006/SK.DIR /BSY/III/2021
Surat Pengangkatan Tanggal	01 Maret 2021

2.

Nama	I Nyoman Lantara
Alamat	Br. Dan Desa Peken Belayu
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	21 Juni 2018
Surat Pengangkatan No.	56/PEG/BSY/VI/2018
Surat Pengangkatan Tanggal	21 Juni 2018

**3.**

Nama	I Gusti Ketut Ariyana
Alamat	Br. Dinas Tengah Belayu Desa Peken Belayu Kecamatan Marga
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	02 Juni 2021
Surat Pengangkatan No.	03 /PEG/BSY/VI/21
Surat Pengangkatan Tanggal	02 Juni 2021

4.

Nama	Ni Wayan Sulastri
Alamat	Puskopad II Blok D No. 28 Br. Dinas adi Anyar, Kel/Desa Banjar Anyar Kecamatan Kediri Kabupaten Tabanan
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
Tanggal Mulai Menjabat	15 Juli 2022
Surat Pengangkatan No.	011/SK.DIR/BPRSY/VII/2022
Surat Pengangkatan Tanggal	15 Juli 2022



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	Drs. I Gusti Putu Ardika
	Alamat	Br.Tengah Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp625240000
	Persentase Kepemilikan	21.46%
2.	Nama	Lainnya
	Alamat	Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp431440000
	Persentase Kepemilikan	14.81%
3.	Nama	Dr.I Gusti Ngurah Sanjaya Putra
	Alamat	Br. Tengah Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp363000000
	Persentase Kepemilikan	12.46%
4.	Nama	Drs. I Gede Nyoman Sukerta
	Alamat	Br. Peken Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp355000000
	Persentase Kepemilikan	12.19%
5.	Nama	I Gusti Bagus Mahaputra
	Alamat	Br. Tengah Belayu



	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp330000000
	Persentase Kepemilikan	11.33%
6.	Nama	Drs. I Gusti Made Dhordy
	Alamat	Br. Tengah Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp280000000
	Persentase Kepemilikan	09.61%
7.	Nama	I Guati Ngurah Bagus Arigawa Putra
	Alamat	Br. Tengah Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp225000000
	Persentase Kepemilikan	07.72%
8.	Nama	I G M A Wisnu Mataram
	Alamat	Br. Tengah Belayu
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp103080000
	Persentase Kepemilikan	03.54%
9.	Nama	I Gusti Ngurah Agung
	Alamat	Jl.Gunung Agung
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100440000
	Persentase Kepemilikan	03.45%
10.	Nama	I Gede Agus Artha Negara



PT. BPR SEDANA YASA

PT. BPR SEDANA YASA
BR. TENGAH DESA PEKEN BELAYU MARGA

Telepon: (0361) 7995422

Website: <https://www.bprsedanayasa.com>, Email: bpr_sedanayasa@yahoo.com

Alamat	Br Dinas Daging Carik
Jenis Pemilik	Perorangan
Status Pemegang Saham	Non PSP
Jumlah Nominal	Rp100000000
Persentase Kepemilikan	03.43%

Daftar Ultimate Shareholder



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	01
Tanggal akta pendirian	01 Oktober 1973
Tanggal mulai beroperasi	02 Oktober 1973
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	01
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	02 Desember 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0283462
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	04 Desember 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Belayu

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	02. Wajar Dengan Pengecualian
Nama Akuntan Publik	KAP Dwi Haryadi Nugraha dan Rekan

PT BPR Sedana Yasa adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Br Tengah Desa Peken Belayu Marga Tabanan

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Sedana Yasa adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	2.691.801.567
Beban Operasional	3.097.274.002
Pendapatan Non Operasional	157.000.057
Beban Non Operasional	38.901.500
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-287.373.878
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-287.373.878

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	16.657	-	-	-	-	16.657
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	48	-	-	-	-	48
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	5.713	434	60	71	2.569	8.848



Jumlah Aset Produktif	22.417	434	60	71	2.569	25.552
------------------------------	---------------	------------	-----------	-----------	--------------	---------------

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	34,00
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
NPL Neto	28,91
NPL Gross	30,36
Return on Assets (ROA)	-1,11
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	115,06
Net Interest Margin (NIM)	4,99
Loan to Deposit Ratio (LDR)	34,70
Cash Ratio	32,10

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	30,36
NPL Neto (%)	28,91

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah pada PT BPR Sedana Yasa tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Melihat angka pencapaian NPL pada Desember 2024, Upaya PT BPR Santi Pala untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah.



5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

1. Selama tahun 2024 terjadi penurunan yang cukup signifikan terutama pada pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya yang mencapai -31,86% dari tahun 2023, dengan Beban operasional yang mengalami peningkatan yaitu pada beban bunga kepada pihak ketiga bukan bank sebesar 9,79% dari tahun 2023, yang menyebabkan BPR Sedana Yasa mengalami kerugian
2. Penurunan pendapatan bunga disebabkan karena terjadi penurunan pendapatan bunga kredit dari tahun 2023 ke tahun 2024 yang disebabkan oleh pelunasan kredit yang tidak diimbangi dengan pencairan kredit sehingga pendapatan bunga menjadi menurun
3. Beban bunga pihak ketiga bukan bank yang mengalami peningkatan adalah biaya bunga deposito yang disebabkan oleh pertumbuhan penempatan deposito



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Sedana Yasa tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional PT BPR Sedana Yasa selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lain yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh Nasabah
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati – hatian

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Penguatan struktur permodalan telah dilaksanakan dalam upaya untuk peningkatan kekuatan permodalan dengan mencari investor. mengingat dalam rangka pemenuhan modal BPR yang dari Rp.3.000.000.000 menjadi Rp.6.000.000.000, yang mana pada tahun 2024 ini BPR Sedana Yasa sudah mendapatkan investor dalam rangka pemenuhan permodalan tersebut dan sedang berada dalam proses akuisisi
2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktivitas operasional
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
6. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.



V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris hanya 1 dan Direksi masing masing berjumlah 2 orang yang berarti tidak sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 orang.

PT BPR Sedana Yasa walaupun hanya memiliki 1 komisaris dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.



5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan adalah simpanan uang pada PT BPR Sedana Yasa yang dapat ditarik sesuai syarat tertentu dengan membawa buku tabungan. PT BPR Sedana Yasa selain memiliki tabungan harian juga memiliki tabungan bulanan, yang mana merupakan tabungan yang disetorkan setiap bulan yang pada saat penempatan pertama mendapatkan bilyet sebagai bukti kepemilikan dan penarikannya sesuai jk waktu jatuh tempo dengan membawa bilyet tabungan pada saat penarikan.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito dalah simpanan berjangka yang dilakukan di BPR Sedana Yasa, yang merupakan salah satu instrumen investasi yang dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) yang penarikannya dilakukan pada saat jatuh tempo
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar



	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja pada PT BPR Sedana Yasa adalah pinjaman yang diberikan kepada perusahaan atau perorangan untuk membiayai kebutuhan operasional atau modal kerja.
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi pada PT BPR Sedana Yasa adalah fasilitas kredit yang diberikan bank untuk membiayai kebutuhan investasi
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi pada PT BPR Sedana Yasa adalah pinjaman yang diberikan oleh BPR untuk membiayai kebutuhan konsumtif. Kebutuhan konsumtif adalah kebutuhan yang bersifat pribadi, bukan untuk tujuan produktif atau bisnis.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

PT BPR Sedana Yasa, dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking System yang dalam hal ini dimiliki oleh CV Data Solusindo
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan



- a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus yang dilengkapi dengan AC yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
- b. Secara rutin dilakukan *Back up* data
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. CV Data Solusindo untuk aplikasi Core Banking System

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

PT BPR Sedana Yasa dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

PT BPR Sedana Yasa guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR Sedana Yasa.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Sandi Kantor	601013
	Nama Kantor	PT. BPR SEDANA YASA
	Alamat	Br.Tengah Desa Peken Belayu
	Desa/Kecamatan	Desa Peken Kecamatan Marga
	Kabupaten/Kota	7203
	Kode Pos	82181
	Nama Pimpinan	Drs. I Gede Nyoman Sukerta
	Nomor Telepon	081558421359
	Jumlah Kantor Kas	0

**6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain****Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain**

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	Bank BPD Capem Marga
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	18 Juli 2013
	Jenis Kerja Sama	Payment Point
	Uraian Kerja Sama	Payment Point
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	BPR Dewata Candra Dana
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 Juli 2024
	Jenis Kerja Sama	Tabungan
	Uraian Kerja Sama	Tabungan Arisan
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	Bank BRI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	16 Desember 2022
	Jenis Kerja Sama	Payment Point
	Uraian Kerja Sama	Payment Point
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	Bank BNI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	21 Desember 2022
	Jenis Kerja Sama	Payment Point
	Uraian Kerja Sama	Payment Point
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PT BPR Penebel
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	19 Maret 2024
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PT BPR Dewata Candra Dana



	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 Juli 2024
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Indra Candra
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	29 Agustus 2023
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Restu Dewata
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	14 Desember 2020
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Sentral Ekonomi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	25 Januari 2024
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Hoki
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	21 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPD Bali Capem Marga
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	27 September 2024
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank



12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PT BPD Bali Capem Marga
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	24 September 2025
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar BPR
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PT BPD Bali Cabang Tabanan
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	15 Agustus 2024
	Jenis Kerja Sama	Deposito
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Deposito Antar Bank
14.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PT Jamkrida Bali Mandara
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	01 November 2022
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
15.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjsama	PPAT I Gusti Ngurah Bagus Arigawa Putra SH M Kn
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	04 Juni 2011
	Jenis Kerja Sama	Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan
	Uraian Kerja Sama	Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan

Nihil

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran

1 orang



Jumlah Pegawai Pelayanan	2 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	16 orang
Jumlah Pegawai Tetap	18 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	14 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	5 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	10 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	9 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	0 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	3 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	1 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	9 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	6 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Sosialisasi CKPN Bersama Vendor BSS (W. MIASA)
	Tanggal Pelaksanaan	12 Januari 2024
	Jumlah Peserta	16 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Sosialisasi terkait CKPN oleh Vendor Core Banking System yang digunakan oleh BPR dan diselenggarakan secara internal serta diikuti oleh seluruh Karyawan BPR
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Communication dan Negotiation Scills
	Tanggal Pelaksanaan	23 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Umum BPR yang diikuti oleh Direktur Fungsi Kepatuhan dan Manajemen Risiko
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	12 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Implementasi SAK EP yang dilaksanakan oleh Perbarindo Bali yang dihadiri oleh 2 Orang Staff yaitu Admin Kredit dan Accounting
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	19 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Implementasi SAK EP yang dihadiri oleh 2 Orang Staff yaitu Admin Kredit dan Accounting
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Communication dan Negotiation Scills



	Tanggal Pelaksanaan	19 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Communication dan Negotiation Scills yang diadakan oleh Perbarindo yang dihadiri oleh Direktur Fungsi Kepatuhan dan Manajemen Risiko
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIP APU PPT & PPPSPM
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan APU PPT & PPSPM yang di ikuti oleh 2 orang yang terdiri dari 1 Pejabat Eksekutif Kepatuhan 1 Staff
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPENA
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sippena dalam rangka penyusunan Self Assesment Perlindungan Konsumen yang diikuti oleh PE Kepatuhan
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Outlook Ekonomi 2025
	Tanggal Pelaksanaan	13 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Outlook Ekonomi 2025 di hadiri oleh 1 orang Direksi yaitu Direktur Fungsi Kepatuhan & Manajemen Risiko dan 1 Staff



		yaitu Admin Kredit
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital Sirenbis
	Tanggal Pelaksanaan	18 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sirenbis yang dihadiri oleh Direktur Fungsi Kepatuhan & Manajemen Risiko
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital Sirenbis Versi 2
	Tanggal Pelaksanaan	21 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sirenbis versi 2 yang dihadiri oleh Direktur Fungsi Kepatuhan & Manajemen Risiko



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	110.217.800	139.453.400
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	16.656.578.731	13.007.248.174
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	49.034.641	26.036.239
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	8.895.196.058	10.928.218.515
Provisi yang belum diamortisasi	70.497.860	104.046.490
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	21.240.893	28.933.484
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	157.363.145	199.654.520
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	224.700.000	394.323.650
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	628.928.000	659.816.600
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	520.885.300	473.046.479
Aset Tidak Berwujud	39.970.000	36.470.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	31.813.708	28.740.804
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	102.100.980	113.383.577



PT. BPR SEDANA YASA

PT. BPR SEDANA YASA
BR. TENGAH DESA PEKEN BELAYU MARGA

Telepon: (0361) 7995422

Website: <https://www.bprsedanayasa.com>, Email: bpr_sedanayasa@yahoo.com

TOTAL ASET	25.806.856.022	24.418.455.900
Liabilitas Segera	13.176.026	13.284.054
Tabungan	10.825.406.312	12.250.748.214
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	11.799.000.000	8.684.500.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	46.256.499	59.532.569
TOTAL LIABILITAS	22.683.838.837	21.008.064.837
Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	3.086.800.000	3.086.800.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	484.109.112	484.109.112
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	13.081.951	243.745.852
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-287.373.878	-230.663.901
TOTAL EKUITAS	3.123.017.185	3.410.391.063



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	2.691.801.567	2.730.309.520
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	0	0
Tabungan	138.623.565	89.188.263
Deposito	268.898.144	100.527.106
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	1.524.172.022	1.855.570.904
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	141.046.130	213.381.618
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	56.868.700	102.854.000
e. Pemulihan CKPN	530.720.091	343.119.978
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	31.472.915	25.667.651



Beban Operasional	3.097.274.002	2.934.347.632
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	302.983.050	260.690.640
Deposito	522.277.251	429.171.663
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	0	0
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	28.933.484
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	32.682.200	36.433.792
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	478.744.918	387.814.747
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	3.302.500	1.814.000
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.104.181.581	1.111.175.089
Honorarium	110.200.000	115.725.000
Lainnya	131.619.176	168.660.069
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	20.574.000	6.700.000
b. Beban Sewa		
Gedung Kantor	16.500.000	16.500.000
Lainnya	0	0



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	80.601.421	85.027.785
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	3.072.904	3.061.219
f. Beban Premi Asuransi	44.518.858	36.800.500
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	30.520.800	32.927.010
h. Beban Barang dan Jasa	144.660.004	155.975.877
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	17.729.435	24.953.613
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	53.105.904	31.983.144
Laba (Rugi) Operasional	-405.472.435	-204.038.112
Pendapatan Non Operasional	157.000.057	4.212.667
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	157.000.057	4.212.667
Beban Non Operasional	38.901.500	30.838.456
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	38.901.500	30.838.456
Laba (Rugi) Non Operasional	118.098.557	-26.625.789



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-287.373.878	-230.663.901
Taksiran Pajak Penghasilan	0	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-287.373.878	-230.663.901
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.160.678.675	869.796.213
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		



1) Kredit yang Diberikan	197.429.750	243.566.050
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	532.153.981	516.961.981
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	758.130.502	839.455.045
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	2.913	484	244	3.641
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	-231	-231
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	2.913	484	13	3.410
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	-277	-277
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	2.913	484	-264	3.133

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas



Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	-4.631.403	59.456.732
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	-255.755.126	-310.906.586
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	-700.000.000	-1.000.000.000
Kredit yang diberikan	1.991.781.236	3.506.818.833
Agunan yang diambil alih	169.623.650	0
Aset lain-lain	15.914.000	40.515.750
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-108.028	1.760.746
Tabungan	-1.425.341.902	3.308.126.679
Deposito	3.114.500.000	422.800.000
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	5.960.954	-34.906.503
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	-19.237.024	21.944.976
Arus Kas netto dari aktivitas operasi	2.892.706.357	6.015.610.627
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	30.888.600	33.911.600
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-3.500.000	-3.000.000
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	27.388.600	30.911.600



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0

Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	2.920.094.957	6.046.522.227
Kas dan setara Kas awal periode	12.146.701.574	6.100.179.347
Kas dan setara Kas akhir periode	15.066.796.531	12.146.701.574

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha, dan Rekan nomor 00031/2.1446/ AU.2/07/1723-2/1/ III/2025 yang diterbitkan tanggal 23 Maret 2025 dengan opini Laporan Keuangan wajar dengan pengecualian, Posisi keuangan PT. BPR Sedana Yasa per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR SEDANA YASA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR SEDANA YASA tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Belayu, 21 April 2025

PT. BPR SEDANA YASA

Disiapkan Oleh



Drs I Gede Nyoman Sukerta
Direktur Utama



I Gede Agus Artha Negara, ST
Direktur Fungsi Kepatuhan dan MR

Disiapkan Oleh



Drs. I Gusti Putu Ardika
Komisaris

PT BPR SEDANA YASA

LAPORAN KEUANGAN/ FINANCIAL STATEMENT

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023/
For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023

Dan/ And

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT BPR SEDANA YASA

**LAPORAN KEUANGAN /
*FINANCIAL STATEMENT***

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023 /
For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023

Dan / *And*

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN/
*LIST OF FINANCIAL STATEMENTS***

	Halaman/ <u>Page</u>	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
LAPORAN KEUANGAN POKOK		FINANCIAL OF STATEMENTS
NERACA	1	BALANCE SHEET
LAPORAN LABA RUGI	3	STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	4	STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
LAPORAN ARUS KAS	5	STATEMENT OF CASH FLOWS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	7	NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
1 UMUM	7	1 GENERAL
1.1 Pendirian dan Informasi Umum	7	1.1 The Establishment of the Bank and General
1.2 Susunan Pengurus Direksi dan Komisaris Bank	8	1.2 Composition of the Board of Directors and Commissioners of the Bank
1.3 Tempat Kedudukan Bank	8	1.3 The Location of Bank
2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI	9	2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
2.1 Dasar Penyusunan Laporan Keuangan	9	2.1 Basis preparation of financial statements
2.2 Kas dan Setara Kas	9	2.2 Cash and Cash Equivalents
2.3 Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	9	2.3 Interest Receivable
2.4 Penempatan Pada Bank Lain	10	2.4 Placements with Other Banks
2.5 Kredit yang Diberikan	10	2.5 Loans
2.6 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)	11	2.6 Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets
2.7 Agunan Yang Diambil Alih	14	2.7 Foreclosed Assets
2.8 Aset Tetap	14	2.8 Fixed Assets
2.9 Aset Tak Berwujud	15	2.9 Intangible Assets
2.10 Aset Lain-lain	16	2.10 Other Assets
2.11 Kewajiban Segera	16	2.11 Accrual expenses
2.12 Utang Bunga	16	2.12 Interest Payable
2.13 Utang Pajak	17	2.13 Taxes Payable
2.14 Simpanan Dari Nasabah	17	2.14 Deposits from Customers
2.15 Simpanan Dari Bank Lain	18	2.15 Deposit from Other Banks
2.16 Pinjaman Diterima	18	2.16 Borrowings
2.17 Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga	18	2.17 Recognition of Interest Income and Expenses
2.18 Provisi dan Komisi	19	2.18 Provision and Commissions
2.19 Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya	19	2.19 Other Operating Income and Expenses
2.20 Komitmen dan Kontijensi	19	2.20 Commitmens and Contigencies
2.21 Transaksi Dengan Pihak Berelasi	20	2.21 Transactions With Related Parties
2.22 Program Imbalan Kerja	20	2.22 Employee Benefit Plan
2.23 Peristiwa Setelah Tanggal Neraca	20	2.23 Subsequent Event
2.24 Penggunaan Estimasi Dan Pertimbangan Akuntansi Yang Penting	21	2.24 Use Of Critical Accounting Estimates And Judgments
2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini	21	2.25 Latest Financial Service Authority Regulations
2.26 Peraturan Perpajakan Terkini	22	2.26 Latest Tax Regulations
3 PENJELASAN POS-POS NERACA	24	3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET
3.1 Kas	24	3.1 Cash
3.2 Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	24	3.2 Interest Receivable
3.3 Penempatan pada Bank Lain	24	3.3 Placements with Other Banks
3.4 Kredit yang Diberikan	26	3.4 Loans
3.5 Agunan Yang Diambil Alih	45	3.5 Foreclosed Assets
3.6 Aset Tetap	45	3.6 Fixed Assets
3.7 Aset Tak Berwujud	46	3.7 Intangible Assets
3.8 Aset Lain-lain	47	3.8 Other Assets
3.9 Kewajiban Segera	48	3.9 Accrued Expenses
3.10 Utang Bunga	48	3.10 Interest Payable

	Halaman/ <u>Page</u>		
3.11 Utang Pajak	48	3.11 Taxes Payable	
3.12 Simpanan Dari Nasabah	50	3.12 Deposits from Customers	
3.13 Kewajiban Imbalan Kerja	51	3.13 Employee Benefits Liabilities	
3.14 Ekuitas	52	3.14 Equity	
4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)	55	4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS	
4.1 Pendapatan Bunga	55	4.1 Interest Revenue	
4.2 Beban Bunga	55	4.2 Interest Expenses	
4.3 Pendapatan Operasional Lainnya	55	4.3 Other Operating Income	
4.4 Beban Penyisihan Kerugian	56	4.4 Allowance for Losses Expenses	
4.5 Beban Pemasaran	56	4.5 Marketing Expenses	
4.6 Beban Administrasi dan Umum	56	4.6 Administrative and General Expenses	
4.7 Beban Operasional Lainnya	57	4.7 Other Operating Expenses	
4.8 Pendapatan Non Operasional	57	4.8 Non-Operating Revenue	
4.9 Beban Non Operasional	57	4.9 Non-Operating Expenses	
5 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI	58	5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES	
6 KOMITMEN DAN KONTIJENSI	58	6 COMMITMENTS AND CONTIGENCIES	
7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT	59	7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK	
8 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA	60	8 SUBSEQUENTS EVENT	
9 INFORMASI TAMBAHAN	60	9 ADDITIONAL INFORMATION	
10 REKLASIFIKASI AKUN	60	10 RECLASIFICATION OF ACCOUNTS	
11 RASIO KEUANGAN	60	11 FINANCIAL RATIO	
12 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN	60	12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS	
LAMPIRAN		APPENDIX	
1 Daftar Kredit yang Diberikan		1 List of Related Parties Loans	
2 Daftar Aset Tetap		2 List of Fixed Assets	
3 Daftar Aset Takberwujud		3 List of Intangible Assets	
4 Daftar Tabungan Pihak Berelasi		4 List of Related Parties Saving Deposits	
5 Daftar Deposito Pihak Berelasi		5 List of Related Parties Time Deposits	
6 Daftar Agunan Yang Diambil Alih		6 List of Foreclosed Assets	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT	

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI/
*DIRECTOR'S STATEMENT LETTER***



PT. BPR SEDANA YASA

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SEDANA YASA
Jl. Wisnu - Br. Dinas Tengah Belayu - Marga - Tabanan - Bali
Telp. (0361) 7995422, Website: <https://bprsedanayasa.com>

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024
PT BPR SEDANA YASA**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
PT BPR SEDANA YASA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: *We, the undersigned:*

- 1 Nama/ Name : Drs. I Gede Nyoman Sukerta
Alamat Kantor/ Office Address : Br. Tengah Desa Peken Belayu, Marga, Tabanan
Jabatan/ Title : Direktur Utama / President Director
- 2 Nama/ Name : I Gede Agus Artha Negara
Alamat Kantor/ Office Address : Br. Tengah Desa Peken Belayu, Marga, Tabanan
Jabatan/ Title : Direktur / Director

Menyatakan bahwa:

State that:

- 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Sedana Yasa.
1 We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Sedana Yasa.
- 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.
2 The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.
- 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Sedana Yasa telah dimuat secara lengkap dan benar.
3 a All information in the financial statements of PT BPR Sedana Yasa have been fully disclosed in a complete and truthful manner.
b Laporan keuangan PT BPR Sedana Yasa tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
b The financial statements of PT BPR Sedana Yasa do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts.
c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Sedana Yasa sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
c All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Sedana Yasa in accordance with applicable laws and regulations.
- 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Sedana Yasa.
4 We are responsible for the internal control system of PT BPR Sedana Yasa.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement was made with truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ *For and on behalf of the board of Directors*
Tabanan, 25 Maret 2025/ *March 25, 2025*



Drs. I Gede Nyoman Sukerta

I Gede Agus Artha Negara

**LAPORAN KEUANGAN/
*FINANCIAL OF STATEMENTS***

DAN/ *AND*

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN/
*NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS***

PT BPR SEDANA YASA
NERACA
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
BALANCE SHEET
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
ASET				ASSETS
- Aset Lancar				Current Assets -
- Kas	110.217.800	2.2, 3.1	139.453.400	Cash -
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	61.411.480	2.3, 3.2	58.780.077	Interest Receivable -
- Penempatan pada Bank Lain	16.656.578.731	2.4, 3.3	13.007.248.174	Placements with Other Banks -
- Penyisihan Kerugian	(49.034.641)	2.6, 3.3	(26.036.239)	The Allowance for Losses -
- Kredit yang Diberikan	8.803.457.305	2.5, 3.4	10.795.238.541	Loans -
- Penyisihan Kerugian	(157.363.145)	2.6, 3.4	(199.654.520)	The Allowance for Losses -
- Agunan yang Diambil Alih	224.700.000	2.7, 3.5	394.323.650	Foreclosed Assets -
Jumlah	<u>25.649.967.530</u>		<u>24.167.353.083</u>	Total
- Aset Tidak Lancar				NonCurrent Assets -
- Aset Tetap	628.928.000	2.8, 3.6	659.816.600	Fixed Assets -
- Akumulasi Penyusutan	(520.885.300)		(473.046.479)	Accumulated Depreciation -
- Aset Takberwujud	39.970.000	2.9, 3.7	36.470.000	Intangible Assets -
- Akumulasi Amortisasi	(31.813.708)		(28.740.804)	Accumulated Amortization -
- Aset Lain-lain	40.689.500	2.10, 3.8	56.603.500	Other Assets -
Jumlah	<u>156.888.492</u>		<u>251.102.817</u>	Total
JUMLAH ASET	<u><u>25.806.856.022</u></u>		<u><u>24.418.455.900</u></u>	ASSETS TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole



Drs. I Gede Nyoman Sukerta

I Gede Agus Artha Negara

PT BPR SEDANA YASA
NERACA (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
BALANCE SHEET (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
KEWAJIBAN & EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
- Kewajiban Jangka Pendek				Short Term Liabilities -
- Kewajiban Segera	13.176.026	2.11, 3.9	13.284.054	Accrued Expenses -
- Utang Bunga	25.747.311	2.12, 3.10	19.786.357	Interest Payable -
- Utang Pajak	-	2.13, 3.11	-	Taxes Payable -
- Simpanan dari Pihak Ketiga	22.624.406.312	2.14, 3.12	20.935.248.214	Deposits from Customers -
Jumlah	<u>22.663.329.649</u>		<u>20.968.318.625</u>	Total
- Kewajiban Jangka Panjang				Long Term Liabilities -
- Kewajiban Imbalan Kerja	20.509.188	3.13	39.746.212	Employee Benefits Liabilities -
Jumlah	<u>20.509.188</u>		<u>39.746.212</u>	Total
- Ekuitas		3.14		Equity -
- Modal Disetor	2.913.200.000		2.913.200.000	Share Capital -
- Cadangan Umum	484.109.112		484.109.112	General Reserve -
- Saldo Laba	(274.291.927)		13.081.951	Retained Earnings -
Jumlah	<u>3.123.017.185</u>		<u>3.410.391.063</u>	Total
JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS	<u>25.806.856.022</u>		<u>24.418.455.900</u>	LIABILITIES & EQUITY TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole



Drs. I Gede Nyoman Sukerta

I Gede Agus Artha Negara

PT BPR SEDANA YASA
LAPORAN LABA RUGI
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL				OPERATING INCOME AND EXPENSES
- Pendapatan Bunga	2.072.739.861	2.17, 2.18, 4.1	2.258.667.891	Interest Income -
- Beban Bunga	(869.779.159)	2.17, 4.2	(726.662.803)	Interest Expenses -
Pendapatan Bunga Bersih	<u>1.202.960.702</u>		<u>1.532.005.088</u>	Net Interest Income
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHERS OPERATING INCOME
- Lainnya	619.061.706	4.3	471.641.629	Others -
Jumlah	<u>619.061.706</u>		<u>471.641.629</u>	Total
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHER OPERATING EXPENSES
- Penyisihan Kerugian	511.427.118	4.4	453.182.023	Allowance for Losses -
- Pemasaran	3.302.500	4.5	1.814.000	Marketing -
- Administrasi dan Umum	1.661.943.825	4.6	1.720.705.662	Administrative and General -
- Lainnya	50.821.400	4.7	31.983.144	Others -
Jumlah	<u>2.227.494.843</u>		<u>2.207.684.829</u>	Total
Rugi Operasional	<u>(405.472.435)</u>		<u>(204.038.112)</u>	Loss from Operations
PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL				NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)
- Pendapatan Non-Operasional	157.000.057	4.8	4.212.667	Non-Operating Income -
- Beban Non-Operasional	(38.901.500)	4.9	(30.838.456)	Non-Operating Expenses -
Jumlah	<u>118.098.557</u>		<u>(26.625.789)</u>	Total
Rugi Sebelum Beban Pajak	<u>(287.373.878)</u>		<u>(230.663.901)</u>	Loss Before Tax Expense
Beban Pajak	-	2.13, 3.11	-	Tax Expense
Rugi Tahun Berjalan	<u>(287.373.878)</u>		<u>(230.663.901)</u>	Loss for The Year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Drs. I Gede Nyoman Sukerta

I Gede Agus Artha Negara

PT BPR SEDANA YASA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
 For The Years Ended
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal ditempatkan dan disetor /	Saldo Laba/ Retained Earnings		Jumlah Ekuitas/	
		Ditentukan penggunaannya (Cadangan Umum)/	Belum ditentukan penggunaannya/		
	<i>Issued and paid capital</i>	<i>Appropriated (General Reserve)</i>	<i>Unappropriated</i>	<i>Equity Total</i>	
- Saldo 31 Desember 2022	2.913.200.000	484.109.112	243.745.852	3.641.054.964	Balance as of - December 31, 2022
- Rugi tahun berjalan	-	-	(230.663.901)	(230.663.901)	Loss for the year -
- Saldo 31 Desember 2023	2.913.200.000	484.109.112	13.081.951	3.410.391.063	Balance as of - December 31, 2023
- Rugi tahun berjalan	-	-	(287.373.878)	(287.373.878)	Loss for the year -
- Saldo 31 Desember 2024	2.913.200.000	484.109.112	(274.291.927)	3.123.017.185	Balance as of - December 31, 2024

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

PT BPR SEDANA YASA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Laba (Rugi) bersih	(287.373.878)	(230.663.901)	Profit (Loss) for the year
Penyesuaian:			Adjustment
- Penyusutan aset tetap	80.601.421	85.027.785	Depreciation of Fixed assets -
- Koreksi Akumulasi Penyusutan	(32.762.600)	(47.354.600)	Accumulated Depreciation Correction -
- Amortisasi aset takberwujud	3.072.904	3.061.219	Amortization of Intangible assets -
- Penyisihan penghapusan aset produktif			Allowance for Uncollectible Account on -
			Productive Assets
- Penempatan pada Bank lain	22.998.402	26.029.153	Placements with other Banks -
- Kredit	(42.291.375)	(147.006.242)	Loans -
Arus kas operasi sebelum perubahan aset dan kewajiban operasi	(255.755.126)	(310.906.586)	Cash flows from operating activities before changes in operating assets and liabilities
- (Kenaikan)/ Penurunan Pendapatan bunga yang akan diterima	(4.631.403)	59.456.732	(Increase)/ Decrease interest receivable -
- (Kenaikan)/ Penurunan Penempatan pada bank lain	(700.000.000)	(1.000.000.000)	(Increase)/ Decrease Placements with other Banks -
- (Kenaikan)/ Penurunan Kredit yang diberikan	1.991.781.236	3.506.818.833	(Increase)/ Decrease loans -
- (Kenaikan)/ Penurunan Agunan yang diambil alih	169.623.650	-	(Increase)/ Decrease Foreclosed loans -
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset lain-lain	15.914.000	40.515.750	(Increase)/ Decrease Other assets -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban segera	(108.028)	1.760.746	Increase/ (Decrease) Accrued expenses -
- Kenaikan/ (Penurunan) Utang bunga	5.960.954	2.559.624	Increase/ (Decrease) Interest payable -
- Kenaikan/ (Penurunan) Utang pajak	-	(37.466.127)	Increase/ (Decrease) Tax payable -
- Kenaikan/ (Penurunan) Simpanan nasabah			Increase/ (Decrease) Deposits from customer -
- Tabungan	(1.425.341.902)	3.308.126.679	Saving deposit -
- Deposito berjangka	3.114.500.000	422.800.000	Time deposit -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban imbalan kerja	(19.237.024)	21.944.976	Increase/ (Decrease) Employee benefits liabilities -
Jumlah	2.892.706.357	6.015.610.627	Total
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset tetap	30.888.600	33.911.600	(Increase)/ Decrease Fixed assets -
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset takberwujud	(3.500.000)	(3.000.000)	(Increase)/ Decrease Intangible assets -
Jumlah	27.388.600	30.911.600	Total
KENAIKAN/ (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS DI:	2.920.094.957	6.046.522.227	NET INCREASE / (DECREASE) CASH AND CASH EQUIVALENTS AT:
AWAL TAHUN	12.146.701.574	6.100.179.347	BEGINNING OF YEAR
AKHIR TAHUN	15.066.796.531	12.146.701.574	END OF YEAR

PT BPR SEDANA YASA
 LAPORAN ARUS KAS (LANJUTAN)
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
 STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)
 For The Years Ended
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
Kas dan setara kas terdiri dari:			Cash and cash equivalents consist of :
- Kas	110.217.800	139.453.400	Cash -
- Penempatan Pada Bank Lain			Placements with Other Banks -
- Tabungan Pada Bank Lain	7.156.578.731	9.707.248.174	Saving Deposits -
- Deposito Berjangka ($\leq$ 3 Bulan)	7.800.000.000	2.300.000.000	Time Deposits ($\leq$ 3 Month) -
Jumlah	15.066.796.531	12.146.701.574	Total

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

1 UMUM

1.1 Pendirian dan informasi umum

PT BPR Sedana Yasa ("Bank"), didirikan berdasarkan Akta No. 1 tanggal 1 Oktober 1973 dari Sugiarti Hostiada, S.H, Notaris di Denpasar. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 04 tanggal 04 Nopember 2024, yang dibuat dihadapan Putu Wiwik Linawati, S.H., M.Kn, Notaris di Tabanan. Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. AHU-AH.01.09-0271627 tanggal 05 Nopember 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Bank, tujuan Bank adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perekonomian Rakyat, dengan melaksanakan kegiatan usaha antara lain:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan.
- 2) Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat perdesaan.

Ijin-ijin yang dimiliki oleh Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Ijin melanjutkan usaha Bank Perekonomian Rakyat dengan Surat Keterangan No. Kep. 213/DJM/III.3/4/1974 dari Menteri Keuangan Republik Indonesia, Direktur Lembaga Keuangan, tanggal 29 April 1974.
- 2) Nomor Induk Berusaha No. 9120006980567 tanggal 6 September 2019 dari Badan Penanaman Modal dan Perijinan Daerah, Pemerintah Kabupaten Tabanan.
- 3) NPWP No. 01.112.359.3-908.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.

1 GENERAL

1.1 The establishment of the Bank and general information

PT BPR Sedana Yasa (the "Bank"), was established by Deed No. 1 dated October 1, 1973 from Sugiarti Hostiada, S.H, Notary in Denpasar. The Articles of Associations have been amended several times. The latest amendment of the Bank's Articles of Association is by the Deed No. 04 dated November 04, 2024, of Putu Wiwik Linawati, S.H., M.kn, Notary in Tabanan. The Deed of The Meeting Decision Statement has been received and recorded in Legal Entity Administration System, Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia, in its letter No. AHU-AH.01.09-0271627 dated November 05, 2024.

In accordance with Article 3 of the Bank's Article of Association, the purpose of the Bank is to conduct rural bank business by conducting business activities such as:

- 1) Collecting funds from the public in the form of time deposit and saving deposits.
- 2) Providing loans for small entrepreneurs and/or rural communities.

The legals had been owned by The Bank are as follows:

- 1) Permission to continue the Rural Bank business based on Information Decree No. Kep. 213/DJM/III.3/4/1974 from Minister of Finance of the Republic of Indonesia, Director of Financial Institution, dated April 29, 1974.
- 2) Company Registration Certificate No. 9120006980567 dated September 6, 2019 from State Ministry for Investment, Regional Government of Tabanan.
- 3) Taxpayer Registration No. 01.112.359.3-908.000 from Republic of Indonesia Department Directorates General Tax.

1 UMUM (LANJUTAN)

1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank

Berdasarkan Akta No. 04 tanggal 04 Nopember 2024, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama
- Komisaris

Drs. I Gusti Putu Ardika

Direksi

- Direktur Utama
- Direktur

Drs. I Gede Nyoman Sukerta

I Gede Agus Artha Negara

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 006/SK.DIR/BSY/III/2021

- PE Audit Internal

Ni Kadek Pariasi

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 011/SK.DIR/BPRSY/VII/2022

- PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko & APU PPT

Ni Wayan Sulastri

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 097/SK.DIR/BSY/V/2017

- PE Operasional

I Gusti Ketut Ariyana

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 60/PEG/BSY/VI/2018

- PE Kredit

I Nyoman Lantara

Pada tanggal 31 Desember 2024, Bank memiliki karyawan tetap sebanyak 16 orang dan karyawan tidak tetap 1 orang.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Bank memiliki karyawan tetap sebanyak 17 orang.

1.3 Tempat kedudukan Bank

Bank beralamat di Br. Tengah, Ds. Peken Belayu, Marga, Tabanan. Bank tidak memiliki kantor cabang ataupun kantor pelayanan kas.

1 GENERAL (CONTINUED)

1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank

Based on Deed No. 04 dated November 04, 2024, composition of Board of Commissioners and Directors are as follows:

Board of Commissioners

- President Commissioner -
- Commissioner -

Directors

- President Director -
- Director -

EO is determined based on decree of Director No. 006/SK.DIR/BSY/III/2021

Intern Auditor EO -

EO is determined based on decree of Director No. 098/SK.DIR/BSY/V/2017

Compliance and Risk Management & APU PPT EO

EO is determined based on decree of Director No. 097/SK.DIR/BSY/V/2017

Operational EO -

EO is determined based on decree of Director No. 60/PEG/BSY/VI/2018

Loan EO -

As at December 31, 2024, Bank has 16 permanent employees and 1 non-permanent employees.

As at December 31, 2023, Bank has 17 permanent employees.

1.3 The location of Bank

The bank's address is Br. Tengah, Ds. Peken Belayu, Marga, Tabanan. The Bank does not have a branch office and a cash service office.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

2.1 Dasar penyusunan laporan keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

2.2 Kas dan setara kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik Rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain dan fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

2.3 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis preparation of financial statements

The reporting currency used in the preparation of the financial statements in Indonesian Rupiah (IDR).

The financial statements were prepared and presented in accordance with the Accounting Financial Standard's Entities Without Public Accountability, and Accounting Guidelines issued by Bank Indonesia in year 2010, and accounting principle which became other.

The financial statements were prepared under the accrual basis of accounting and based on historical cost, except for certain accounts which are prepared based on other basis as described in the related accounting policies.

The statement of cash flows were prepared using indirect method by classifying the cash flows into operating, investing, and financing activities.

2.2 Cash and cash equivalents

Cash is the currency of paper and metal, both Rupiah and foreign currency, which is still valid as a valid payment instrument.

Cash and cash equivalents consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia Deposits Facility maturing within 3 (three) months from the acquisition date, and not used as collateral for borrowing and not for restricted in use.

2.3 Interest receivable

The interest income to be received is stated at interest from the credit with the current quality (performing) which has been recognized as income but not yet received the payment. Included in this sense is the recognition of interest income from placements with other banks.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.4 Penempatan pada bank lain

- Giro dan Tabungan
Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.
- Deposito Berjangka
Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

2.5 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh Bank.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.4 Placements with other banks

- Demand Deposits and Saving Deposits
Funds in other banks that are very liquid, short-term and can quickly be used as cash in a certain amount without facing the risk of significant value changes aims to support operational activities.
- Time Deposits
Placement of bank funds with other banks, in the form of time deposits, and others of a kind, which is intended to earn income.

2.5 Loans

Loans is based on agreements with borrowers, where in aborrrorwer is required to repay the debt after a certain period of time with interest.

Loans are presented at the loan principal amount / credit. Transaction fees and fees are borne by the respective customer.

For restructured loans, the loan principal, including interest and other costs is transferred to the loan principal. Interest transferred is recognized as deferred interest income.

Loans are classified as non-performing when loan principal are past due and/or when management believes that the collection of principal or interest on these loans becomes doubtful. Interest income on loans that have been classified as non-performing is not taken into account and reccognized as income when received.

Loans with a syndication agreement or loan agreement are recognized with risks will be norne by the Bank.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.5 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya jenis agunan yang diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

- a Kriteria yang memiliki kualitas macet;
- b Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit;
- c Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*partial write-off*).
- d Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil.
- e Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontinjensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.5 Loans (continued)

Collateral is held to mitigate credit risk mitigation policies determine the eligibility of collateral types. Generally, the Bank uses time deposits, land and buildings, and vehicles.

Generally, collateral is required in each credits extended as secondary sources of credit repayment and also as a form of credit risk mitigation. The primary source of credit repayment is the funds generated from business operations of the borrowers.

Loans are written-off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Bank.

The criteria for loan write-off to debtors are as follows:

- a "Loss" loan category;*
- b Loan facility has been provided with 100% provision from the loan principal;*
- c The write-off are performed for all loan obligations, the loan obligations shall not be written-off partially;*
- d Collection and recovery efforts have been performed, but the results are unsuccessful;*
- e The debtor's business has no prospect or performance is bad or they do not have the ability to repay the loan.*

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets

Productive assets consist of assets placed in banks other than demand deposits, securities, loans and investments, including commitments and contingencies in transactions.

The Bank provides allowance for uncollectible productive assets based on a review of the collectibility of each earning asset in accordance with POJK No. 1 of 2024.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (Lanjutan)

Penempatan Pada Bank Lain

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPAP umum dan khusus.

Persentase penyisihan kerugian ditetapkan sebesar:

	%
PPAP Umum	
- Lancar	0,50%
PPAP Khusus	
- Kurang Lancar	10,00%
- Macet	100,00%

Kredit Yang Diberikan

PPAP umum dan PPAP khusus untuk kredit yang diberikan, dengan penjelasan sebagai berikut:

	%
PPAP Umum	0,50%
- Lancar	
PPAP Khusus	
- Dalam Perhatian Khusus	3,00%
- Kurang Lancar	10,00%
- Diragukan	50,00%
- Macet	100,00%

Persentase tersebut dikalikan dengan baki debit setelah dikurangi nilai agunan.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan adalah sebesar:

- 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan, dan logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

Placement at Other Banks

The portion of Placement at Other Banks that meets the guarantee requirements by LPS can be made as a deduction factor in the formation of general and special PPAP.

The allowance for possible losses is set at:

	%	
General PPAP		
- Current		-
Special PPAP		
- Substandards		-
- Loss		-

Loans

General PPAP and special PPAP for loans, with the following explanation:

	%	
General PPAP		
- Current		-
Special PPAP		
- Special Mention		-
- Substandards		-
- Doubtfull		-
- Loss		-

The percentage multiplied by outstanding loan after deducting the collateral value.

Collateral value that can be calculated are as follows:

- 100% of collateral held in the form of SBIs, savings deposits and / or deposits that are blocked on the respective BPR, precious metal accompanied by a letter of Attorney;
- 85% of the market value of collateral in the form of gold jewelry;
- 80% of the value of the mortgage rights for collateral in the form of land, buildings and / or houses that have certificates tied to mortgage rights or fiduciary;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 70% of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuations are carried out up to 12 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 60% of the Selling Value of the Tax Object (NJOP) for collateral in the form of land, buildings and/or houses having certificates not tied to mortgages or fiduciary;
- 50% of NJOP based on the Notice of Tax Tuition (SPPT) or the latest NJOP statement from the authorized agency, or from the market value based on the appraisal by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and / or buildings with ownership in the form of a customary land recognition certificate;
- 50% of the market price, rental price or transfer price, for collateral in the form of business/ stall/ stall/ stall/ usage right/ cultivation rights issued by the legal manager and accompanied by a power of attorney selling or transfer of rights made / or made by other authorized officers;
- 50% of the mortgage value or fiduciary in the form of motorized vehicles, vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment and/or machinery that are integrated with the land, accompanied by proof of ownership and binding of the mortgage or fiduciary in accordance with statutory provisions;
- 50% of the market value for collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is made more than 12 months to 18 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 50% for the portion of the funds secured by the state-owned enterprises/ enterprises which do business as credit guarantor by meeting the criteria as referred to in the Otoritas Jasa Keuangan's Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfill the minimum core capital of rural credit banks;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

2.7 Agunan yang diambil alih

Agunan (jaminan) yang diambil alih merupakan agunan kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit diakui sebagai aset sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi, yaitu nilai wajar agunan kredit setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan jika dijual. Apabila terdapat penurunan nilai permanen dari agunan kredit yang diambil alih, maka nilai agunan kredit tersebut wajib disesuaikan.

Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan sebagai kerugian tahun berjalan.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

2.8 Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Harga perolehan mencakup harga pembelian dan semua beban yang terkait secara langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk memungkinkan aset tersebut beroperasi sebagaimana ditentukan oleh manajemen.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 30% of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is more than 18 months but not exceeding 24 months and in line with the Law and the applicable provisions and procedures.

2.7 Foreclosed assets

Collateral (collateral) foreclosed is a credit collateral granted that has been taken over by the Bank and has been secured notarized.

Foreclosed collateral in connection with a credit settlement is recognized as an asset of realizable value, the fair value of collateral for the loan after deducting the estimated disposal costs when it is sold. If there is a permanent decline in the value of the foreclosed loan collateral, the collateral value of such credit shall be adjusted.

In case the estimated collateral value is lower than the credit score, then the excess of the outstanding balance of the uncollectible loan is charged as current loss.

If the foreclosed collateral experiences a recovery of the impairment, the Bank recognizes that the impairment loss is at a maximum of the recognized impairment loss.

The costs incurred in connection with the acquisition of such collateral are charged to the customer's account.

Gains or losses from the sale of foreclosed properties are reported in the statement of income for the year.

2.8 Fixed assets

Fixed assets are presented at cost less accumulated depreciation and impairment.

The acquisition cost includes the purchase price and all expenses directly attributable to bringing the asset to the location and conditions necessary to allow these assets to operate as determined by management.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.8 Aset tetap (lanjutan)

Seluruh aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode sebagai berikut:

	Metode/ <i>Method</i>	Masa Manfaat Tahun/ <i>The Estimated Useful Life Year</i>	% per tahun/ <i>% per year</i>	
Bangunan	Garis Lurus/ <i>Straight Line</i>	20	5%	<i>Building</i>
Kendaraan	Garis Lurus/ <i>Straight Line</i>	4 8	25% 12,5%	<i>Vehicle</i>
Inventaris	Garis Lurus/ <i>Straight Line</i>	4 8	25% 12,5%	<i>Equipment</i>

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

2.9 Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.8 Fixed assets (continued)

Fixed assets are depreciated using the method as follows:

Expenditures to repair and maintenance are charged to income as incurred. Expenditures that extend the useful life or economic benefits in the future in the form of increased capacity, quality of output or standard of performance, are capitalized. Property and equipment which unused or otherwise disposed are removed from the related fixed assets, and the gains or losses are credited or charged to current operations.

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the statement profit or loss in the year the asset is derecognized).

2.9 Intangible assets

Intangible assets consist of software acquired by the Bank.

Software acquired by Bank is stated at cost less accumulated amortization.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.9 Aset takberwujud (lanjutan)

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

2.10 Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.

Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

2.11 Kewajiban segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat:

- 1) Kewajiban telah jatuh tempo; atau
- 2) Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.

2.12 Utang bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan/atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.9 Intangible assets (continued)

Subsequent expenditure on software is capitalized only when it increase the future economic benefits embodied in the specific asset which it relates. All other expenditures are expensed as incurred.

An intangible asset is derecognized on disposal or when there is no future economic benefits are expected from its use or disposal.

Amortization is recognized in statements of profit or loss on a straight-line method over the estimated useful life of the software, from the date it is available for use.

2.10 Other assets

Other assets consist of assets that cannot be classified under the above accounts and not material to establish its own post.

Prepaid expenses are costs incurred but not recognized as expenses in the period in which they are incurred and their useful life (term) has been agreed from the start. Prepaid expenses are amortized systematically based on the term of the agreement.

2.11 Accrued expenses

Accrued expenses that have matured and / or immediately can be billed and must be paid immediately. Liability transactions are immediately recognized when:

- 1) *Liabilities have matured; or*
- 2) *The obligation to be immediately can be billed by the owner either by an order from the trustee or not.*

2.12 Interest payable

Interest payable that have matured and / or which can be immediately collected by the owner and must be paid immediately.

Interest payable is recognized at the amount of the contractual interest, either for accrual of interest or that has matured.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.13 Utang pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara.

Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

2.14 Simpanan dari nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.13 Taxes payable

Taxes payable is the corporate income tax liability owed on the income of a BPR. Taxes payable represents the lesser of the income tax liability after taking into account the prepaid tax or prepayment tax.

Taxes payable is recognized at the amount to be deposited into the treasury.

The taxes expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

2.14 Deposit from customers

Deposits are funds in the form of savings and deposits entrusted by the public to the bank under the depositary agreement.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by savers.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.*

Time Deposits

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*
- *The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.*

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.15 Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

2.16 Pinjaman diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*).

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan, secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.15 Deposit from other banks

Deposit from other banks consist of the liability to other banks in the form of saving deposits and time deposits.

Saving Deposits

- Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by other banks.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.
- The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.

Time Deposits

- The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.
- The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.

2.16 Borrowings

Borrowings are funds received from other banks and/ or other parties with the obligation of repayment in accordance with the terms set in the loan agreement.

2.17 Recognition of interest income and expenses

Interest income and expenses are recognized on an accrual basis.

Loans in which their principal and interest have been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt-exist as to their timely collection, are generally classified as impaired loans.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga (lanjutan)

Seluruh penerimaan kas atas kredit yang diklasifikasikan sebagai *non-performing*, diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas diatas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pengakuan pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dihentikan pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari kredit yang diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai dilaporkan sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Beban diakui pada saat terjadinya.

2.18 Provisi dan komisi

Provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan diakui sebagai pendapatan (beban) provisi dan komisi secara proporsional atau ditangguhkan, serta diamortisasi selama jangka waktu kreditnya.

Pendapatan dan beban provisi atau komisi lainnya yang tidak berkaitan dengan kegiatan pengkreditan dan jangka waktu tertentu ataupun tidak material menurut Bank diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat terjadinya transaksi.

2.19 Pendapatan dan beban operasional lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

2.20 Komitmen dan kontijensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontijensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.17 Recognition of interest income and expenses (continued)

All cash receipts from loans classified as *non-performing*, are first applied as a reduction of the principal. The excess of cash receipts over the outstanding principal is recognized as interest income in the current year statements of profit or loss.

The recognition of interest income on loans are discontinued when the loans are classified as *impaired loans*. Interest income from *impaired loans* is reported as *contingent receivables* and to be recognized as income when the cash is received (*cash basis*).

Expenses are recognized when incurred.

2.18 Provision and commissions

Provision and commissions which directly related to lending activities are recognized as provision and commissions income (expenses) on proportional or deferred, and amortized over its credit term.

Income and provision expense or other commissions not related to the loan activities and certain time period or not material according to the Bank are recognized as income or expense at the time of the transaction occurred.

2.19 Other operating income and expenses

All of other operating income and expenses are charged into statements of profit or loss as incurred.

2.20 Commitmens and contingencies

Commitments is an irrevocable unilateral contract or contract and should be executed if mutually agreed terms are met.

Contingencies is a condition or situation with the final result of a new gain or loss that can be informed after the occurrence of one or more events in the future.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.20 Komitmen dan kontijensi (lanjutan)

Estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

2.21 Transaksi dengan pihak berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam Pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2.22 Program imbalan kerja

Berdasarkan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja terdiri dari:

- Imbalan Kerja Jangka Pendek terdiri dari:
 - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
 - Bonus terutang dalam waktu 12 bulan
- Imbalan Pasca Kerja terdiri dari:
 - Tunjangan Pensiun
 - Asuransi Jiwa dan perawatan kesehatan
- Imbalan Jangka Panjang terdiri dari:
 - Pesangon Pemutusan Hubungan Kerja

2.23 Peristiwa setelah tanggal neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.20 Commitments and contingencies (continued)

The estimated losses on commitments and contingencies are determined at their estimated cost and recognized as a separate liability and expense.

2.21 Transactions with related parties

The Bank makes certain transactions with related parties, as defined in SAK ETAP Statement of Chapter 28 concerning Disclosure of Related Parties.

All transactions with related parties in significant amounts, whether carried out under the same terms and conditions, or not with the same terms and conditions with non-related parties, are disclosed in the notes to the financial statements.

2.22 Employee benefits plan

Based SAK ETAP Chapter 23 concerning Employee Benefits consists of:

- *Short-term employee benefits consist of:*
 - *Wages, salaries and social security contributions*
 - *Bonus payable within 12 months*
- *Post-employment benefits consist of:*
 - *Pension allowances*
 - *Life insurance and health care*
- *Long term rewards consist of:*
 - *Termination benefits*

2.23 Subsequent event

Post year-subsequents event that provide additional information about the Bank's financial position at the date of the balance sheet (adjusting event), if any, are reflected in the financial statements. Post year-subsequent event that do not need adjustment are disclosed in the notes to financial statements when material.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.24 Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun ke depan.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi

2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang akan menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). SAK EP ini mengacu pada IFRS for SMEs dan pengaturannya lebih komprehensif. Laporan keuangan ini belum mengadopsi SAK EP, standar akuntansi tersebut akan berlaku efektif atau diterapkan pada laporan keuangan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025.

Panduan akuntansi perbankan yang mengacu ke SAK EP terlampir pada SE OJK No. 21/SEOJK.03/2024.

Hal yang mungkin menjadi fokus utama dalam perubahan SAK ETAP menjadi SAK EP adalah pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) (Dalam SAK ETAP, Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)). PPAP dibentuk berdasarkan persentase yang telah ditentukan untuk masing-masing kolektibilitas, sedangkan CKPN dibentuk secara individu dan kolektif. Perbedaan cara menghitung tersebut akan berdampak pada laba tahun 2025, modal inti, dan rasio kesehatan bank. Bank diperkenankan untuk membentuk secara bertahap sebelum efektif dimulai.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.24 Use of critical accounting estimates and judgments

Certain estimates and assumptions are made in the preparation of the financial statements. These often require management judgement in determining in the appropriate methodology for valuation of assets and liabilities.

Management makes estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities within the next financial year.

Although these estimates and assumptions are by management's best knowledge of current events and activities, actual result may differ from those estimates and assumptions.

2.25 Latest Financial Service Authority Regulations

The Indonesian Financial Accounting Standards Board (DSAK-IAI) has issued Private Entity Financial Accounting Standards (SAK EP) which will replace the Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP). This SAK EP refers to the IFRS for SMEs and its arrangements are more comprehensive. This financial report has not yet adopted SAK EP, The accounting standards will be effective or applicable on the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2025.

Banking accounting guidelines referring to SAK EP are attached to SE OJK No. 21/SEOJK.03/2024.

The main focus in changing SAK ETAP to SAK EP is the formation of Allowance for Impairment Losses (CKPN) (In SAK ETAP, Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets (PPAP)). PPAP is formed based on a predetermined percentage for each collectibility, while CKPN is formed individually and collectively. The difference in calculation methods will have an impact on profit for 2025, core capital (tier 1), and bank health ratios. Banks are allowed to form it gradually before it becomes effective.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.26 Peraturan Perpajakan Terkini

2.26 Latest Tax Regulations

- **Natura / Kenikmatan**

Per 1 Juli 2023 Pemerintah telah menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) No 66 Tahun 2023 yang mengatur lebih lanjut atas jenis dan batasan natura dan/atau kenikmatan. Biaya penggantian atau imbalan yang diberikan dalam bentuk natura dan/atau kenikmatan berkenaan dengan pekerjaan atau jasa dapat dikurangkan dari penghasilan bruto pemberi kerja sepanjang merupakan biaya untuk mendapatkan, menagih, dan memelihara penghasilan (3M). Pemberi kerja memiliki kewajiban untuk melaporkan natura dan/atau kenikmatan tersebut beserta pegawai yang menerimanya dalam SPT Tahunan Pajak Penghasilan pemberi kerja.

- **Natura / Pleasure**

As of July 1 2023, the Government has issued Minister of Finance Regulation (PMK) No 66 of 2023 which further regulates the types and limits of in-kind and/or enjoyment. Replacement costs or compensation provided in kind and/or enjoyment in connection with work or services can be deducted from the employer's gross income as long as it is a cost to obtain, collect and maintain income (3M). The employer has the obligation to report the in kind and/or enjoyment along with the employee who received it in the employer's Annual Income Tax SPT.

- **PPN atas Penyerahan AYDA**

Pemerintah menerbitkan PMK No. 41 Tahun 2023 Tentang Pajak Pertambahan Nilai Atas Penyerahan Agunan Yang Diambil Alih Oleh Kreditur Kepada Pembeli Agunan, berlaku tanggal 31 Mei 2023.

- **VAT on Delivery of Foreclosed Asset**

The government issued PMK No. 41 of 2023 concerning Value Added Tax on the Delivery of Collateral Taken Over by Creditors to Collateral Buyers, valid from May 31, 2023.

- **Penyusutan Aset Tetap**

Pemerintah menerbitkan PMK No. 72 Tahun 2023 tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud pada 17 Juli 2023. Melalui Pasal 6 PMK ini, Wajib Pajak kini dapat memilih melakukan penyusutan atas harta berwujud bangunan permanen selama 20 tahun atau sesuai masa manfaat sebenarnya berdasarkan pembukuan Wajib Pajak.

- **Depreciation of Fixed Assets**

The government issued PMK No. 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets on July 17, 2023. Through Article 6 of this PMK, Taxpayers can now choose to depreciate tangible assets of permanent buildings for 20 years or according to the actual useful life based on bookkeeping Taxpayers.

PMK No. 72 Tahun 2023 Pasal 7 menegaskan bahwa biaya perbaikan harta berwujud yang memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun dikapitalisasi pada nilai sisa buku fiskal harta berwujud dan dibebankan melalui penyusutan.

PMK No. 72 of 2023 Article 7 confirms that the costs of repairing tangible assets that have a useful life of more than one year are capitalized in the remaining fiscal book value of the tangible assets and charged through depreciation.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)
2.26 Peraturan Perpajakan Terkini (lanjutan)

- Pajak Penghasilan Pasal 21

Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 58 Tahun 2023 Tentang Tarif Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21 Atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Wajib Pajak Orang Pribadi - Menggunakan Tarif Efektif (TER). Peraturan ini ditetapkan pada 27 Desember 2023 dan berlaku mulai 1 Januari 2024. Tarif pemotongan yang digunakan adalah Tarif Efektif (TER) yang dibagi menjadi 3 kategori yaitu kategori A, B, dan C dengan tarif sesuai status PTKP. Cara perhitungan Masa Pajak Januari sampai November adalah Tarif Efektif (TER) x Penghasilan Bruto. Masa Pajak Terakhir (Desember) tetap menggunakan tarif Pasal 17 ayat (1) huruf a UU PPh.

- Cadangan Piutang Tak Tertagih

Pemerintah menerbitkan PMK No. 74 Tahun 2024 tentang Pembentukan Cadangan Piutang Tak Tertagih yang Boleh Dikurangkan dari Penghasilan Bruto. Peraturan ini mengatur pembebanan pembentukan cadangan piutang tak tertagih, nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang nilai tercatat piutang, piutang yang nyata-nyata tidak dapat ditagih, dan dokumen yang wajib dilampirkan dalam pelaporan SPT Tahunan.

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)
2.26 Latest Tax Regulations (continued)

- Income Tax-Article 21

The government issued Government Regulation (PP) Number 58 of 2023 concerning Article 21 Income Tax Withholding Rates on Income in Connection with Work, Services or Activities of Individual Taxpayers - Using Effective Rates (TER). This regulation was stipulated on December 23, 2023 and takes effect from January 1, 2024. The withholding rate used is the Effective Rate (TER) which is divided into 3 categories, namely categories A, B and C with rates according to PTKP status. The method for calculating the January to November Tax Period is Effective Rate (TER) x Gross Income. The last tax period (December) still uses the rates of Article 17 paragraph (1) letter a of the Income Tax.

- Allowance for Doubtful Accounts

The government issued PMK No. 74 of 2024 concerning the Establishment of Reserves for Doubtful Accounts that May Be Deducted from Gross Income. This regulation regulates the burden of establishing reserves for doubtful accounts, the value of collateral calculated as a reduction in the recorded value of accounts receivable, accounts receivable that are clearly uncollectible, and documents that must be attached to the Annual Tax reporting.

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Kas	110.217.800	139.453.400
Jumlah	110.217.800	139.453.400

3.1 Cash

Cash as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
- Cash	110.217.800	139.453.400
Total	110.217.800	139.453.400

3.2 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Penempatan Pada Bank Lain	10.017.457	4.969.087
- Kredit yang Diberikan	51.394.023	51.810.990
Jumlah	61.411.480	56.780.077

3.2 Interest receivable

Interest receivable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
- Placements with Other Banks	10.017.457	4.969.087
- Loans	51.394.023	51.810.990
Total	61.411.480	56.780.077

3.3 Penempatan pada Bank lain

Penempatan pada Bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
Tabungan		
- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	2.776.517.059	4.730.209.754
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	4.030.411.369	1.814.539.907
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	249.560.545	3.162.498.513
- PT BPR Dewata Candradana	100.089.758	-
Jumlah	7.156.578.731	9.707.248.174

3.3 Placements with other Banks

Placements with other Banks as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Saving Deposits		
- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	2.776.517.059	4.730.209.754
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	4.030.411.369	1.814.539.907
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	249.560.545	3.162.498.513
- PT BPR Dewata Candradana	100.089.758	-
Total	7.156.578.731	9.707.248.174

Deposito Berjangka

- **Jangka Waktu ≤ 3 Bulan**

- PT BPR Restu Dewata	300.000.000	300.000.000
- PT BPR Indra Candra	500.000.000	500.000.000
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	1.500.000.000
- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	7.000.000.000	-
Jumlah	7.800.000.000	2.300.000.000

Time Deposits

Time Period ≤ 3 Months

- PT BPR Restu Dewata	300.000.000	-
- PT BPR Indra Candra	500.000.000	-
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.500.000.000	-
- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	7.000.000.000	-
Total	2.300.000.000	-

Jangka Waktu > 3 Bulan

- PT BPR Tulus	-	500.000.000
- PT BPR Bumi Prima Dana	-	500.000.000
- PT BPR Penebel	300.000.000	-
- PT BPR Dewata Candradana	400.000.000	-
- PT BPR Sentral Ekonomi	500.000.000	-

Time Period > 3 Months

- PT BPR Tulus	500.000.000	-
- PT BPR Bumi Prima Dana	500.000.000	-
- PT BPR Penebel	300.000.000	-
- PT BPR Dewata Candradana	400.000.000	-
- PT BPR Sentral Ekonomi	500.000.000	-

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)

- PT BPR Hoki	500.000.000
Jumlah	1.700.000.000
Jumlah	16.656.578.731
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	(49.034.641)
Jumlah Bersih	16.607.544.090

Tingkat suku bunga per tahun

Tingkat suku bunga rata-rata tabungan pada bank lain adalah 0,98% per tahun, dan deposito pada bank lain adalah 5,53% per tahun.

Berdasarkan hubungan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat penempatan pada pihak berelasi.

Berdasarkan kolektibilitas

Semua penempatan pada Bank lain pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 digolongkan lancar.

Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan

Tidak Terdapat penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan pada tanggal 31 Desember 2024.

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

	2024
- Saldo awal tahun	26.036.239
- Penyisihan tahun berjalan	32.682.200
- Pemulihan Tahun Berjalan	(9.683.798)
- Saldo akhir tahun	49.034.641

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.3 Placements with other Banks (continued)

- PT BPR Hoki	-	PT BPR Hoki
Total	1.000.000.000	Total
Total	13.007.248.174	Total
Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets	(26.036.239)	
Net Total	12.981.211.935	Net Total

Interest rates per annum

The average interest rates of saving deposits with other banks are 0,98% per year, and time deposits are 5,53% per year.

By relationship

As of December 31, 2024 and 2023, the Bank had no funds placed with related parties.

By collectibility

All placements with other banks as of December 31, 2024 and 2023 were classified as current.

Placements with other banks pledged as collateral

There were not placements with other banks pledged as collateral as of December 31, 2024.

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on placements with other banks are as follows:

	2023	
Balance of beginning of year	7.086	-
Provision during the year	36.433.792	-
Recovery during the year	(10.404.639)	-
Balance at end of year	26.036.239	-

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.4 Loans

Loans as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	Rekening/ Accounts	31/12/2024	31/12/2023	Rekening/ Accounts	
- Lancar	158	5.760.644.745	7.502.516.990	205	Current -
- Perhatian Khusus	10	434.335.717	158.210.750	5	Special Mention -
- Kurang Lancar	2	60.106.450	111.711.675	4	Substandard -
- Diragukan	1	70.609.396	410.139.900	5	Doubtfull -
- Macet	11	2.569.499.750	2.745.639.200	13	Loss -
Jumlah	182	8.895.196.058	10.928.218.515	232	Total
- Provisi		(70.497.860)	(104.046.490)		Provision -
- Cadangan Kerugian Restrukturisasi		(21.240.893)	(28.933.484)		Reserve for Restructuring Losses -
Kredit Yang Diberikan		8.803.457.305	10.795.238.541		Loans
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		(157.363.145)	(199.654.520)		Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets
Jumlah Bersih		8.646.094.160	10.595.584.021		Net Total
		31/12/2024	31/12/2023		
Baki debit kredit dengan agunan likuid		-	28.500.000		Outstanding loans with liquid collateral

Berdasarkan jenis kredit

By type of loans

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	2.655.854.825	160.053.906	2.815.908.731	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	245.542.499	-	245.542.499	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	47.556.000	-	47.556.000	Related -
- Tidak Terkait	2.811.691.421	274.281.811	3.085.973.232	Third Parties -
Jumlah	5.760.644.745	434.335.717	6.194.980.462	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jenis kredit (lanjutan)

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	3.430.202.105	-	3.430.202.105	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	709.725.209	-	709.725.209	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	44.280.000	-	44.280.000	Related -
- Tidak Terkait	3.318.309.676	158.210.750	3.476.520.426	Third Parties -
Jumlah	7.502.516.990	158.210.750	7.660.727.740	Total

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Modal Kerja					Working Capital
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	70.609.396	2.308.364.200	2.378.973.596	Third Parties -
Investasi					Investment
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	-	90.446.600	90.446.600	Third Parties -
Konsumsi					Consumer
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	60.106.450	-	170.688.950	230.795.400	Third Parties -
Jumlah	60.106.450	70.609.396	2.569.499.750	2.700.215.596	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jenis kredit (lanjutan)

31/12/2023					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Modal Kerja					Working Capital
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	18.764.200	217.960.900	2.368.493.650	2.605.218.750	Third Parties -
Investasi					Investment
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	26.100.000	90.446.600	116.546.600	Third Parties -
Konsumsi					Consumer
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	92.947.475	166.079.000	286.698.950	545.725.425	Third Parties -
Jumlah	111.711.675	410.139.900	2.745.639.200	3.267.490.775	Total

Berdasarkan sektor ekonomi

By economic sectors

1 Performing

31/12/2024				Type
Jenis	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan	97.909.450	-	97.909.450	Agriculture, Forestry and
Perikanan	543.486.273	-	543.486.273	Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	372.890.500	-	372.890.500	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Konstruksi	98.964.000
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	1.145.308.902
Pengangkutan dan Pergudangan	-
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	222.876.399
Informasi dan Komunikasi	-
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-
Real Estate	-
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-
Pendidikan	168.992.850

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By economic sectors (continued)

146.357.684	245.321.684	Construction
-	1.145.308.902	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
-	-	Transportation and Warehousing
13.696.222	236.572.621	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink
-	-	Information and Communication
-	-	Financial and Insurance Activities
-	-	Real Estate
-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
-	168.992.850	Education

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-
Aktivitas Jasa Lainnya	-
Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	250.968.950
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-
Rumah Tangga Bukan Lapangan Usaha Lainnya	2.797.370.471
	61.876.950
Jumlah	5.760.644.745

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Human Health Activities and Social Activities	-	-	-
Arts, Entertainment and Recreation	-	-	-
Other Service Activities	-	-	-
Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs	-	-	-
Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies	-	-	-
Household Information and Communication	274.281.811	3.071.652.282	61.876.950
Total	434.335.717	6.194.980.462	

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By economic sectors (continued)

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	1.118.542.287	-	1.118.542.287	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	384.958.900	-	384.958.900	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	101.500.000	-	101.500.000	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	1.756.266.128	-	1.756.266.128	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	73.837.900	-	73.837.900	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	261.873.749	-	261.873.749	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	-	-	-
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-
Real Estate	-	-	-
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	-	-
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-
Pendidikan	176.726.200	-	176.726.200
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-
Aktivitas Jasa Lainnya	266.222.150	-	266.222.150

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Information and Communication	-	-	-
Financial and Insurance Activities	-	-	-
Real Estate	-	-	-
Professional, Scientific and Technical Activities	-	-	-
Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support	-	-	-
Government Administration, Defense and Compulsory Social Security	-	-	-
Education	176.726.200	-	176.726.200
Human Health Activities and Social Activities	-	-	-
Arts, Entertainment and Recreation	-	-	-
Other Service Activities	266.222.150	-	266.222.150

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-
Rumah Tangga	3.173.764.026
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	188.825.650
Jumlah	<u>7.502.516.990</u>

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs	-	-	-
Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies	-	-	-
Household	158.210.750	3.331.974.776	
Information and Communicatio n	-	188.825.650	
Total	<u>158.210.750</u>	<u>7.660.727.740</u>	

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan	-	-	-	-	Agriculture, Forestry
Perikanan	-	-	480.446.600	480.446.600	Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	-	-	-	-	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	363.200.000	363.200.000	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	-	70.609.396	1.541.000.000	1.611.609.396	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	-	14.164.200	14.164.200	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	-	-	Provision of Accommodatio n and Provision of Food and Drink

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	Information and Communication
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	-	-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
Pendidikan	-	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	-	-	-	-	Other Service Activities

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas	-	-	-	-	Household
Rumah Tangga					Activities As
Sebagai					Employers,
Pemberi Kerja,					Activities That
Aktivitas Yang					Produce
Menghasilkan					Goods and
Barang dan					Services By
Jasa Oleh					Households
Rumah Tangga					That Are Used
Yang					To Meet Their
Digunakan					Own Needs
Untuk					
Memenuhi					
Kebutuhan					
Sendiri					
Aktivitas Badan	-	-	-	-	Activities of
Internasional					International
dan Badan					Agencies and
Ekstra					Other Extra
Internasional					International
Lainnya					Agencies
Rumah Tangga	36.500.000	-	170.688.950	207.188.950	Household
Bukan	23.606.450	-	-	-	Not Other
Lapangan					Business
Usaha Lainnya					Fields
Jumlah	60.106.450	70.609.396	2.569.499.750	2.700.215.596	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Jenis	31/12/2023				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	-	-	490.446.600	490.446.600	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	-	-	55.293.650	55.293.650	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	532.200.000	532.200.000	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	-	244.060.900	1.381.000.000	1.625.060.900	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	-	-	-	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	18.764.200	-	-	18.764.200	Provision of Accommodatio n and Provision of Food and Drink

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	Information and Communication
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	-	-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
Pendidikan	-	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	-	-	-	-	Other Service Activities

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas	-	-	-	-	Household
Rumah Tangga					Activities As
Sebagai					Employers,
Pemberi Kerja,					Activities That
Aktivitas Yang					Produce
Menghasilkan					Goods and
Barang dan					Services By
Jasa Oleh					Households
Rumah Tangga					That Are Used
Yang					To Meet Their
Digunakan					Own Needs
Untuk					
Memenuhi					
Kebutuhan					
Aktivitas Badan	-	-	-	-	Activities of
Internasional					International
dan Badan					Agencies and
Ekstra					Other Extra
Internasional					International
Lainnya					Agencies
Rumah Tangga	13.357.650	166.079.000	286.698.950	466.135.600	Household
Bukan	79.589.825	-	-	-	Not Other
Lapangan					Business
Usaha Lainnya					Fields
Jumlah	<u>111.711.675</u>	<u>410.139.900</u>	<u>2.745.639.200</u>	<u>3.267.490.775</u>	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)
3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)
3.4 Loans (continued)

Berdasarkan jangka waktu Kredit

By loan period

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	1.746.112.700	-	1.746.112.700	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	208.480.858	-	208.480.858	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	3.005.920.734	287.978.033	3.293.898.767	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	800.130.453	146.357.684	946.488.137	More than 5 Year
Jumlah	5.760.644.745	434.335.717	6.194.980.462	Total

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	1.824.398.386	-	1.824.398.386	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	610.181.469	29.858.100	640.039.569	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	4.058.555.958	128.352.650	4.186.908.608	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	1.009.381.177	-	1.009.381.177	More than 5 Year
Jumlah	7.502.516.990	158.210.750	7.660.727.740	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jangka waktu Kredit (lanjutan)

2 Nonperforming

31/12/2024					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	-	-	2.294.200.000	2.294.200.000	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	-	-	-	-	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	60.106.450	-	184.853.150	244.959.600	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	-	70.609.396	90.446.600	161.055.996	More than 5 Year
Jumlah	60.106.450	70.609.396	2.569.499.750	2.700.215.596	Total

31/12/2023					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	-	-	2.368.493.650	2.368.493.650	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	-	9.960.900	-	9.960.900	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	111.711.675	400.179.000	286.698.950	798.589.625	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	-	-	90.446.600	90.446.600	More than 5 Year
Jumlah	111.711.675	410.139.900	2.745.639.200	3.267.490.775	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sisa jatuh tempo

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	-	-	-	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	1.792.857.513	7.707.050	1.800.564.563	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	446.042.537	66.805.239	512.847.776	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	2.811.323.492	213.465.744	3.024.789.236	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	710.421.203	146.357.684	856.778.887	More than 5 Year
Jumlah	5.760.644.745	434.335.717	6.194.980.462	Total

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	2.288.872.286	2.752.250	2.291.624.536	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	312.732.124	29.858.100	342.590.224	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	4.126.345.278	125.600.400	4.251.945.678	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	774.567.302	-	774.567.302	More than 5 Year
Jumlah	7.502.516.990	158.210.750	7.660.727.740	Total

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	-	-	2.334.458.550	2.334.458.550	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	23.606.450	-	-	23.606.450	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	-	-	104.610.800	104.610.800	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	36.500.000	70.609.396	130.430.400	237.539.796	More than 2-5 Year
Jumlah	60.106.450	70.609.396	2.569.499.750	2.700.215.596	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sisa jatuh tempo (lanjutan)

31/12/2023					
Jenis	Kurang Lancar/ <i>Substandard</i>	Diragukan/ <i>Doubtful</i>	Macet/ <i>Loss</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	Type
Jatuh Tempo	-	-	2.520.833.000	2.520.833.000	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	-	217.960.900	134.359.600	352.320.500	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	54.303.650	-	-	54.303.650	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	57.408.025	192.179.000	90.446.600	340.033.625	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	-	-	-	-	More than 5 Year
Jumlah	111.711.675	410.139.900	2.745.639.200	3.267.490.775	Total

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	2024
- Saldo awal tahun	199.654.520
- Penyisihan tahun berjalan	478.744.918
- Pemulihan tahun berjalan	(521.036.293)
- Hapus Buku	-
- Saldo Akhir Tahun	157.363.145

Agunan pinjaman

Pinjaman yang diberikan pada umumnya dijamin dengan agunan berupa tanah dan bangunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain yang dapat diterima oleh Bank.

Pinjaman sindikasi

Tidak terdapat pinjaman sindikasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pinjaman karyawan

Pinjaman yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit yang umumnya digunakan untuk kredit kepemilikan rumah, biaya pendidikan anak, renovasi rumah, dan pembelian kendaraan.

	2024
- Baki debet	199.171.900
- Bunga	1 - 1,5 %
- Kolektibilitas	Lancar/ Current

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By remaining maturity (continued)

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on loans are as follows:

	2024	2023
Balance of beginning of year	199.654.520	346.660.762
Provision during the year	478.744.918	387.814.747
Recovery during the year	(521.036.293)	(332.715.339)
Write Off	-	(202.105.650)
Balance at end of year	157.363.145	199.654.520

Collateral loans

Loans are generally secured by collateral in the form of land and building under encumbrance or power of attorney to sell, time deposits or other collateral acceptable to the Bank.

Syndicated loans

There is no syndicated loans for the year ended December 31, 2024 and 2023.

Employee loans

The loans to employees of the Bank are loans that are generally used for housing loans, child education expense, house renovation, and vehicle purchase.

Outstanding loan	-
Interest	-
Collectibility	-

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)

Sesuai dengan SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, BMPK adalah sebagai berikut:

- Penyediaan Dana Kepada Seluruh Pihak Terkait 10%
- Satu Peminjam yang Pihak Tidak Terkait 20%
- Satu Kelompok Peminjam yang Pihak Tidak Terkait 30%

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak terkait.

Informasi Pokok Lainnya

Kredit modal kerja dan investasi diberikan kepada debitur untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan barang-barang modalnya. Kredit konsumtif terdiri dari kredit kepemilikan rumah dan kredit kendaraan bermotor.

Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain.

Kebijakan Bunga

Suku bunga pinjaman berdasarkan SK Direksi No. I/SK.DIR/BSY/II/2019 tanggal 4 Januari 2019.

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Legal Lending Limit (LLL)

In accordance with SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, LLL are as follows:

- Provision of Funds to Related Parties - 10%
- The Borrowers Who Are Not Related Parties - 20%
- A Group of Borrowers Who Are Not Related Parties - 30%

For the year ended December 31, 2024 there were no violations for the provisions of Lending Limit (LLL) either for third parties or related parties.

Other Basic Information

Working capital dan investment loans to customers for working capital requirements and capital goods. Consumer loans consist of mortgages and vehicle loans.

Loans are collateralized by registered mortgages, power of attorney to mortgage or shell pledged assets, time deposits or other guarantees.

Interest Policy

Interest rate based on the Board of Directors Decree No. I/SK.DIR/BSY/II/2019 dated January 4, 2019.

Kredit Modal Kerja, Investasi, Konsumsi

Nominal	Suku Bunga Annuitas (%) P.A
Min. 5 juta dan maks. 350 juta	1,5% - 1,6%

Kredit Tanpa Agunan

Jangka waktu maksimum 12 bulan dengan suku bunga 1,8% per bulan menurun.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.5 Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

- I Wayan Sila Wiarsa
Agunan: SHM No. 00875 seluas 270m2 terletak di Desa Kuwum, Kecamatan Marga, Kabupaten Tabanan, Provinsi Bali.
- I Made Sukendra
Agunan: Sebidang tanah pertanian seluas 13.580m2 terletak di Br. Mungsengan, Ds. Catur,

Jumlah

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.5 Foreclosed Assets

Foreclosed Assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Ambil alih/ Acquisition	31/12/2024	31/12/2023
31/08/2021	-	169.623.650
31/08/2021	224.700.000	224.700.000
	224.700.000	394.323.650

3.6 Aset tetap

Aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.6 Fixed assets

Fixed assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

		Mutasi/ Movements			
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	31/12/2024	
31/12/2023					Acquisition Cost
Harga Perolehan					
- Kendaraan	288.770.000	-	-	288.770.000	Vehicle -
- Inventaris I	336.778.100	1.874.000	32.762.600	305.889.500	Equipment I -
- Inventaris II	34.268.500	-	-	34.268.500	Equipment II -
Jumlah	659.816.600	1.874.000	32.762.600	628.928.000	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	172.895.014	28.968.756	-	201.863.770	Vehicle -
- Inventaris I	283.909.032	48.282.661	32.762.600	299.429.093	Equipment I -
- Inventaris II	16.242.433	3.350.004	-	19.592.437	Equipment II -
Jumlah	473.046.479	80.601.421	32.762.600	520.885.300	Total
Nilai Buku	186.770.121			108.042.700	Book Value

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.6 Aset tetap (lanjutan)

		Mutasi/ Movements			
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
	30/12/2022			31/12/2023	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Kendaraan	288.770.000	-	-	288.770.000	Vehicle -
- Inventaris I	370.689.700	13.443.000	47.354.600	336.778.100	Equipment I -
- Inventaris II	34.268.500	-	-	34.268.500	Equipment II -
Jumlah	693.728.200	13.443.000	47.354.600	659.816.600	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	143.926.258	28.968.756	-	172.895.014	Vehicle -
- Inventaris I	278.636.946	52.626.686	47.354.600	283.909.032	Equipment I -
- Inventaris II	12.810.090	3.432.343	-	16.242.433	Equipment II -
Jumlah	435.373.294	85.027.785	47.354.600	473.046.479	Total
Nilai Buku	258.354.906			186.770.121	Book Value

3.7 Aset takberwujud

Aset takberwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Program Aplikasi	39.970.000	36.470.000
- Akumulasi Amortisasi	(31.813.708)	(28.740.804)
Jumlah	8.156.292	7.729.196

3.7 Intangible assets

Intangible assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Application Program	-
Accumulated Amortization	-
Total	

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.8 Aset lain-lain

Aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Biaya Dibayar Dimuka		
- Sewa Gedung	10.000.000	25.000.000
- Lainnya	29.988.000	29.988.000
- Selain Biaya Dibayar Dimuka		
- Persediaan Barang Cetak	433.500	1.317.500
- Persediaan Materi	268.000	298.000
Jumlah	40.689.500	56.603.500

3.8 Other assets

Other assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Prepaid Expenses	-
Building Rent	-
Others	-
Prepaid Expenses Except	-
Printing Supplies	-
Stamp Duty	-
Total	

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2024 are as follows:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Period	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
09/08/2015	Sewa Gedung/ Office Rent	01/09/2015 01/09/2025	150.000.000	15.000.000	140.000.000	10.000.000
Jumlah/ Total			150.000.000	15.000.000	140.000.000	10.000.000

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2023 are as follows:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Period	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
09/08/2015	Sewa Gedung/ Office Rent	01/09/2015 01/09/2025	150.000.000	15.000.000	125.000.000	25.000.000
Jumlah/ Total			150.000.000	15.000.000	125.000.000	25.000.000

Penjelasan tentang sewa

Sewa Gedung Kantor

- Pemilik : 1. I Gusti Putu Winardie
2. I Gusti Ngurah Wahyu Dirgantara

Pihak Tidak Terkait (Kelian Adat dan Kelian Dinas Banjar Tengah)

- Biaya : Rp 150.000.000
- Periode : 10 tahun
01/09/2015 - 01/09/2025
- Pajak sewa gedung sebesar Rp125.000,- Telah dibayarkan pada tiap bulannya.

Explanation of Rent

Office Rent

- Lessor : 1. I Gusti Putu Winardie
2. I Gusti Ngurah Wahyu Dirgantara

Non Related Parties (Kelian Adat and Kelian Dinas Banjar Tengah)

- Cost : Rp 150.000.000
- Period : 10 year
01/09/2015 - 01/09/2025
- Rental income tax already paid is Rp125.000,- In every month.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.9 Kewajiban segera

Kewajiban segera per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Tabungan	3.842.920
- PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Deposito	9.333.106
- Titipan Asuransi	-
Jumlah	13.176.026

3.10 Utang bunga

Utang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Deposito Pihak Ketiga Sudah Jatuh Tempo	25.747.311
Jumlah	25.747.311

Bunga tabungan telah dilakukan perhitungan dan pembayaran langsung pada akhir bulan bersangkutan.

3.11 Utang pajak

Utang pajak per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- PPh Pasal 25 (Desember)	-
- PPh Pasal 29 (Kurang Bayar)	-
Jumlah	-

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi, dan penghasilan kena pajak Bank untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Rugi (Komersial)/ Loss (Commercial)

(287.373.878)

Koreksi Fiskal:/ Fiscal Correction:

- Imbalan Pasca Kerja/ Post-Employee Benefit	21.944.976
- Beban Non Operasional/ Non Operating Expenses	38.901.500
- Koran dan Majalah/ Newspaper and Magazine	7.844.000
- Promosi/ Marketing	3.302.500
- Beban PPAP Penempatan pada Bank Lain/ Allowance for losses expenses (Placement in Other Banks)	32.682.200
- Beban PPAP Kredit yang Diberikan/ Allowance for losses expenses (Loans)	478.744.918

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.9 Accrued expenses

Accrued expenses as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
Income Tax - Article 4 (2) (Saving Deposits Interest)	4.534.780	-
Income Tax - Article 4 (2) (Time Deposits Interest)	7.128.082	-
Insurance Deposit	1.621.192	-
Total	13.284.054	

3.10 Interest payable

Interest payable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
Due Time Deposit From Customers	19.786.357	-
Total	19.786.357	

Interest on savings has been calculated and direct payments at the end of the month.

3.11 Taxes payable

Taxes payable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
Corporate Income Tax - Article 25	-	-
Corporate Income Tax - Article 29	-	-
Total	-	

A reconciliation between income before tax, as presented in the statement of profit or loss, and the Bank's taxable income for the period ended December 31, 2024 are as follows:

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.11 Utang pajak (lanjutan)

- Pemulihan PPAP Penempatan pada Bank Lain/ Recovery of Allowance for Imairment Losses (Placement in Others Bank)	(9.683.798)	
- Pemulihan PPAP Kredit yang Berikan/ Recovery of Allowance for Imairment Losses (Loan)	(474.611.378)	
- Pembayaran Imbalan Pasca Kerja/ Post-Employee Benefit Payment	(41.182.000)	
Jumlah koreksi fiskal/ Fiscal correction total		57.942.918
Rugi (Fiskal) Tahun Berjalan/ Loss (Fiscal) for the Year		(229.430.960)
- Kompensasi Rugi/ Loss Compensation		-
Rugi (Fiskal) Tahun Berjalan/ Loss (Fiscal) for the Year		(229.430.000)
Dikompensasikan ke Tahun Berikutnya/ in Compensation to The Following Year		(229.430.000)
Penghasilan kena pajak/ Taxable income		
Pasal 31E/ Article 31E	4.800.000.000	
Peredaran bruto:/ Gross income:	2.848.801.624	
Rugi dengan fasilitas/ Profit with facility		-
Rugi tanpa fasilitas/ Profit (loss) with non-facility		-
Taksiran pajak penghasilan/ Estimated of income tax		
- Dengan Fasilitas/ With Facility	22% x 50% x	- = -
- Tanpa Fasilitas/ With non-facility	22% x	- = -
Jumlah pajak penghasilan badan terutang/ Corporate taxes payable total		-
PPh Pasal 25/ Income Tax - Article 25 (Jan - Nov)		
Kurang pembayaran pajak badan/ Under payment of corporate income tax (31/12/2023)		-
PPh Pasal 25/ Income Tax - Article 25 (Des)		
Kurang pembayaran pajak badan/ Under payment of corporate income tax (Tahunan/ Yearly)		-

Rugi fiskal tahun 2024 sebesar Rp229.430.000,-.
Rugi fiskal yang dapat dikompensasi ke tahun berikutnya adalah Rp229.430.000,-.

The fiscal loss in 2024 is Rp229.430.000,-. The fiscal loss that can be compensated for the following year is Rp229.430.000,-.

Rugi fiskal tersebut akan dikompensasikan ke tahun pajak berikutnya berturut-turut sampai dengan 5 (lima) tahun.

The fiscal loss will be compensated for the next tax year in a row up to 5 (five) years.

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya untuk PPAP Kredit yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp4.133.540,-.

The accumulation of positive corrections in previous years for allowance for losses expenses loans which can be negative in the following year is Rp4.133.540,-

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya untuk PPAP Penempatan Pada Bank Lain yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp39.027.555,-.

The accumulation of positive corrections in previous years for allowance for losses expenses placements with other banks which can be negative in the following year is Rp39.027.555,-.

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya untuk Imbalan pasca kerja yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp20.509.188,-.

The accumulation of positive corrections in previous years for post employee benefit which can be negative in the following year is Rp20.509.188,-.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.12 Simpanan dari nasabah

Simpanan dari nasabah per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Tabungan	10.825.406.312	12.250.748.214
- Deposito Berjangka	11.799.000.000	8.684.500.000
Jumlah	22.624.406.312	20.935.248.214

3.12 Deposits from customers

Deposits from customers as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Saving Deposits -
Time Deposits -
Total

Rincian tabungan dan deposito adalah sebagai berikut:

Details of savings and deposits are as follows:

1) Tabungan

1) Saving Deposits

31/12/2024			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Harian	7.581.602	10.001.319.143	10.008.900.745
- TabunganKu	-	355.203.917	355.203.917
- Tabungan Berjangka	-	461.301.650	461.301.650
Jumlah/ Total	7.581.602	10.817.824.710	10.825.406.312
	2 rekening	1.751 rekening	1.753 rekening

31/12/2023			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Harian	51.712.921	9.832.637.805	9.884.350.726
- TabunganKu	-	228.501.203	228.501.203
- Tabungan Bunga Harian	-	1.641.943.330	1.641.943.330
- Tabungan Berjangka	-	495.952.955	495.952.955
Jumlah/ Total	51.712.921	12.199.035.293	12.250.748.214
	9 rekening	1.748 rekening	1.757 rekening

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)
3.12 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)
3.12 Deposits from customers (continued)

2) Deposito Berjangka			
31/12/2024			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	10.000.000	11.789.000.000	11.799.000.000
- 4 - 6	-	-	-
- 7 - 12	-	-	-
- > 12	-	-	-
Jumlah/ Total	10.000.000	11.789.000.000	11.799.000.000
	1 rekening	170 rekening	171 rekening
31/12/2023			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	110.000.000	8.184.500.000	8.294.500.000
- 4 - 6	-	390.000.000	390.000.000
- 7 - 12	-	-	-
- > 12	-	-	-
Jumlah/ Total	110.000.000	8.574.500.000	8.684.500.000
	2 rekening	185 rekening	187 rekening

Kebijakan Bunga

Suku bunga tabungan dan deposito dari nasabah, berdasarkan SK Direksi No. 005/SK.DIR/BSY/II/2021 tanggal 26 Februari 2021.

Interest Policy

Interest rate of saving deposits and deposits from customer, based on the Board of Directors Decree No. 005/SK.DIR/BSY/II/2021 dated February 26, 2021.

Tingkat suku bunga tabungan per tahun, sebagai berikut:

Tabungan

<u>Keterangan/ Explanation</u>	<u>Bunga/ Interest</u>
Tabungan Umum	3,00%
Tabungan Berjangka	5,00%

The interest rates of saving deposits per year, as follows:

Saving Deposits

Tingkat suku bunga deposito per tahun, sebagai berikut:

Deposito

<u>Keterangan/ Explanation</u>	<u>Bunga/ Interest</u>
Jangka Waktu Min. 3 Bulan	6,25%

The interest rates of time deposits per year, as follows:

Time Deposits

3.13 Kewajiban imbalan kerja

Kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.13 Employee benefits liabilities

Employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023	
- Imbalan Pasca Kerja	20.509.188	39.746.212	Post-Employment Benefits -
Jumlah	20.509.188	39.746.212	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.14 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Modal Dasar (Saham)	6.000.000.000	6.000.000.000
- Modal Yang Belum Disetor	(3.086.800.000)	(3.086.800.000)
- Cadangan Umum	484.109.112	484.109.112
- Laba Tahun-Tahun Sebelumnya	13.081.951	243.745.852
- Rugi Tahun Berjalan	(287.373.878)	(230.663.901)
Jumlah	3.123.017.185	3.410.391.063

Perubahan modal dasar dan disetor bank berdasarkan Akta No. 8 tanggal 11 Mei 2021 yang dibuat dihadapan I Gede Semester Winarno, S.H., yaitu modal dasar bank menjadi Rp6.000.000.000,- (enam miliar rupiah), yang terdiri dari 600.000 (enam ratus ribu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp10.000,- (sepuluh ribu rupiah). Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 291.320 (dua ratus sembilan puluh satu ribu tiga ratus dua puluh) saham dengan nominal seluruhnya Rp2.913.200.000,- (dua miliar sembilan ratus tiga belas juta dua ratus ribu rupiah). Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
1	I Gusti Putu Ardika	62.524	21,46%	625.240.000
2	Dr. I Gusti Ngurah Sanjaya Putra	36.300	12,46%	363.000.000
3	Drs. I Gede Nyoman Sukerta	35.500	12,19%	355.000.000
4	I Gusti Bagus Maha Putra	33.000	11,33%	330.000.000
5	Drs. I Gusti Made Dhordy	28.000	9,61%	280.000.000
6	I Gusti Ngurah Bagus Arigawa Putra	22.500	7,72%	225.000.000
7	I Gusti Made Arya Wisnu Mataram	10.308	3,54%	103.080.000
8	I Gusti Ngurah Agung	10.044	3,45%	100.440.000
9	I Gede Agus Artha Negara	10.000	3,43%	100.000.000
10	Anak Agung Ngurah Alit Wisnawa	8.528	2,93%	85.280.000
11	Ni Nyoman Suartini	6.124	2,10%	61.240.000
12	I Gusti Agung Gede Anyar Banyu Prayadma	4.900	1,68%	49.000.000
13	I Gusti Made Astika	4.041	1,39%	40.410.000
14	Dra. I Gusti Putu Agung Mirah Sadwiti	2.015	0,69%	20.150.000
15	I Gusti Agung Ngurah Agung	2.000	0,69%	20.000.000
16	Ida Bagus Adi Suarja	1.727	0,59%	17.270.000

3.14 Equity

Equity as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Authorized Capital (Share)	6.000.000.000	6.000.000.000
Unpaid Capital	(3.086.800.000)	(3.086.800.000)
General Reserve	484.109.112	484.109.112
Retained Earnings	13.081.951	243.745.852
Loss for the Year	(287.373.878)	(230.663.901)
Total	3.123.017.185	3.410.391.063

Changes in authorized and paid-up capital of the bank based on Deed No 8 dated May 11, 2021 of I Gede Semester Winarno, S.H., namely the authorized capital of the bank to Rp6.000.000.000,- (six billion rupiah), consisting of 600.000 (six hundred thousand) shares each valued at Rp10.000,- (ten thousand rupiah). The authorized capital, 291.320 (two hundred ninety one thousand three hundred twenty) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp2.913.200.000,- (two billion nine hundred thirteen million two hundred thousand rupiah). The composition of share ownership as follows:

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)
3.14 Ekuitas (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)
3.14 Equity (continued)

17	I Gusti Ngurah Adi Putra Sayoga	1.225	0,42%	12.250.000
18	I Gusti Ngurah Ketut Raka	1.154	0,40%	11.540.000
19	Drs. I Gusti Nyoman Oka	1.010	0,35%	10.100.000
20	I Gusti Ayu Nyoman Candri	1.000	0,34%	10.000.000
21	I Nyoman Janu	1.000	0,34%	10.000.000
22	I Gusti Ngurah Bagus Cakrakesuma	856	0,29%	8.560.000
23	I Gusti Ngurah Agung Semara Putra	779	0,27%	7.790.000
24	I Gusti Nyoman Teria Saputra	673	0,23%	6.730.000
25	Nyoman Ngurah Jlantik	645	0,22%	6.450.000
26	I Gusti Made Putra	529	0,18%	5.290.000
27	I Wayan Sudana	500	0,17%	5.000.000
28	I Gusti Bagus Wiradnyana Adi	438	0,15%	4.380.000
29	I Gusti Putu Yasa	395	0,14%	3.950.000
30	I Gusti Putu Ary Tirtayasa	390	0,13%	3.900.000
31	I Gusti Ngurah Eka Santosa	300	0,10%	3.000.000
32	I Gusti Ngurah Budiarta	271	0,09%	2.710.000
33	I Gusti Made Winardi	265	0,09%	2.650.000
34	I Gusti Alit Yama	262	0,09%	2.620.000
35	I Gusti Ayu Agung Mas Irawati	232	0,08%	2.320.000
36	I Gusti Bagus Sugianyar	222	0,08%	2.220.000
37	I Gusti Nyoman Andika	219	0,08%	2.190.000
38	I Gusti Ngurah Oka Wiranteja	203	0,07%	2.030.000
39	I Gusti Ketut Ayu Rai Murni	152	0,05%	1.520.000
40	I Gusti Ngurah Wahyu Dirgantara	150	0,05%	1.500.000
41	I Gusti Ngurah Putu Arimbawa	145	0,05%	1.450.000
42	I Gusti Bagus Nirarta	129	0,04%	1.290.000
43	I Gusti Ngurah Putu Mahendra Gautama	125	0,04%	1.250.000
44	I Gusti Putu Armadi	123	0,04%	1.230.000
45	I Gusti Made Darmayasa	100	0,03%	1.000.000
46	I Gusti Ngurah Agung Wirahadi	89	0,03%	890.000
47	I Gusti Ngurah Kade Adnyana	88	0,03%	880.000
48	I Gusti Ngurah Oka	52	0,02%	520.000
49	I Made Ariadnya	46	0,02%	460.000
50	Gusti Ngurah Sanjaya	31	0,01%	310.000
51	I Gusti Ngurah Muliawan	11	0,00%	110.000
Jumlah/ Total		291.320	100,00%	2.913.200.000

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.14 Ekuitas (lanjutan)

Perubahan modal dasar dan disetor bank berdasarkan RUPS Luar Biasa tanggal 10 Nopember 2024 modal dasar bank menjadi Rp6.000.000.000,- (enam miliar rupiah), yang terdiri dari 600.000 (enam ratus ribu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp10.000,- (sepuluh ribu rupiah). Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 291.320 (dua ratus sembilan puluh satu ribu tiga ratus dua puluh) saham dengan nominal seluruhnya Rp2.913.200.000,- (dua miliar sembilan ratus tiga belas juta dua ratus ribu rupiah). Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
1	Steffen	174.792	60,00%	1.747.920.000
2	Hevy Yafanny	80.113	27,50%	801.130.000
3	Harun Pandapotan	36.415	12,50%	364.150.000
	Jumlah/ Total	291.320	100,00%	2.913.200.000

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.14 Equity (continued)

The change in the bank's authorized and paid-up capital based on the Extraordinary GMS dated November 10, 2024 the authorized capital of the bank to Rp6.000.000.000,- (six billion rupiah), consisting of 600.000 (six hundred thousand) shares each valued at Rp10.000,- (ten thousand rupiah). The authorized capital, 291.320 (two hundred ninety one thousand three hundred twenty) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp2.913.200.000,- (two billion nine hundred thirteen million two hundred thousand rupiah). The composition of share ownership as follows:

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)

4.1 Pendapatan bunga

Pendapatan bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Bunga Penempatan Pada Bank Lain		
- Tabungan	138.623.565	89.188.263
- Deposito	268.898.144	100.527.106
- Bunga Kredit yang Diberikan	1.524.172.022	1.855.570.904
- Provisi	90.476.130	134.566.618
- Administrasi Kredit	50.570.000	78.815.000
Jumlah	2.072.739.861	2.258.667.891

4.2 Beban bunga

Beban bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Bunga Kepada Bukan Bank		
- Tabungan	302.983.050	260.690.640
- Deposito	522.277.251	429.171.663
- Premi LPS	44.518.858	36.800.500
Jumlah	869.779.159	726.662.803

4.3 Pendapatan operasional lainnya

Pendapatan operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Penerimaan Kredit Yang Dihapusbuku	56.868.700	102.854.000
- Pemulihan PPAP		
- Pemulihan PPAP Penempatan pada Bank Lain	9.683.798	10.404.639
- Pemulihan PPAP Kredit Yang Diberikan	521.036.293	332.715.339
- Administrasi Tabungan	4.713.880	4.191.267
- Denda Kredit Yang Diberikan	5.444.376	9.682.975
- Administrasi Tabungan Pasif	11.122.068	10.590.723
- Lainnya	10.192.591	1.202.686
Jumlah	619.061.706	471.641.629

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

4.1 Interest revenue

Interest revenue from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Placements with Other Banks Interest	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Loan Interest	-
Provision	-
Loan Administration	-
Total	

4.2 Interest expenses

Interest expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Interest for Non Bank	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Deposit Insurance Premium	-
Total	

4.3 Other operating income

Other operating income from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Payment from write-off loans	-
Recovery of Allowance for Losses	-
Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placements)	-
Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)	-
Time Deposit Administration	-
Sanction Lately Loans	-
Inactive Time Deposit	-
Others	-
Total	

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.4 Beban penyisihan kerugian

Beban penyisihan kerugian dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Penempatan Pada Bank Lain	32.682.200	36.433.792
- Kredit yang Diberikan	478.744.918	387.814.747
- Kerugian Restrukturisasi Kredit	-	28.933.484
Jumlah	511.427.118	453.182.023

4.4 Allowance for losses expenses

Allowance for losses expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Placements with Other Banks	-
Loans	-
Loan Restructuring Losses	-
Total	

4.5 Beban pemasaran

Beban pemasaran dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pemasaran	3.302.500	1.814.000
Jumlah	3.302.500	1.814.000

4.5 Marketing expenses

Marketing expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Marketing	
Total	

4.6 Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Tenaga Kerja:		
- Gaji & Upah	1.104.181.581	1.111.175.089
- Honorarium	110.200.000	115.725.000
- Lainnya	131.619.176	168.660.069
- Pendidikan	20.574.000	6.700.000
- Sewa	16.500.000	16.500.000
- Pajak-Pajak	20.013.939	24.953.613
- Pemeliharaan dan Perbaikan	30.520.800	32.927.010
- Penyusutan & Amortisasi	83.674.325	88.089.004
- Barang dan Jasa	144.660.004	155.975.877
Jumlah	1.661.943.825	1.720.705.662

4.6 Administrative and general expenses

Administrative and general expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Employee	-
Salaries & Wages	-
Honorarium	-
Others	-
Education	-
Rent	-
Taxes	-
Maintenance and Service	-
Depreciation & Amortization	-
Goods and Services	-
Total	

Perincian gaji dan tunjangan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Bank untuk tahun yang berakhir 2024 adalah sebagai berikut:

Details of salaries and allowances for the Board of Commissioners and Directors of the Bank for the year ended 2024 are as follows:

	2024	Persentase/ Percentage
- Dewan Komisaris	66.150.000	20%
- Direksi	270.677.514	80%
Jumlah	336.827.514	100%

Board of Commissioners	-
Directors	-
Total	

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4.7 Beban operasional lainnya

Beban operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Iuran Perbarindo	2.850.000	-
- Adm. Antar Bank	1.008.100	758.500
- Materai dan Perangko	626.000	470.000
- Iuran OJK	10.550.000	11.182.157
- Akta	16.700.000	800.000
- Akomodasi/Konsumsi/Lainnya	19.087.300	18.772.487
Jumlah	50.821.400	31.983.144

4.8 Pendapatan non operasional

Pendapatan non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Selisih dan Pembulatan Kas	2.515	38.127
- Lainnya	156.997.542	4.174.540
Jumlah	157.000.057	4.212.667

4.9 Beban Non Operasional

Beban Non Operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Sumbangan	12.895.000	10.596.000
- Banten/Upacara	7.574.000	6.991.000
- Denda-denda	9.082.500	401.456
- Iuran Perbarindo	9.350.000	12.850.000
Jumlah	38.901.500	30.838.456

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.7 Other operating expenses

Other operating expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Contribution for Perbarindo	-
Bank Charges	-
Stamp	-
Contribution for OJK	-
Deeds	-
Accommodation/ Consumsion/ Others	-
Total	

4.8 Non-operating revenue

Non-operating revenue from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Cash Rounded Off	-
Others	-
Total	

4.9 Non-Operating Expenses

Non-Operating Expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Donation	-
Offering	-
Sanction	-
Contribution for Perbarindo	-
Total	

PT BPR SEDANA YASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SEDANA YASA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan normal usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2024, dapat dilihat pada lampiran 1, 4, dan 5.

5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal activities of business, the Bank also entered into certain transactions with related parties.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

The details of the relationship and type of significant transactions with related parties as of December 31, 2024, could be seen on appendix 1, 4, and 5.

6 KOMITMEN DAN KONTIJENSI

6 COMMITMENTS AND CONTIGENCIES

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>	
Komitmen			Commitments
Tagihan Komitmen			Committed Claims
- Fasilitas Pinjaman Yang belum Ditarik	-	-	Unused Borrowing -
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>	Total
Kewajiban Komitmen			Committed Liabilities
- Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	-	-	Undisbursed loan facilities -
- Lainnya	-	-	Others -
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>	Total
Kontijensi			Contigencies
Tagihan Kontijensi			Contingent Receivables
- Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian	869.796.213	869.796.213	Accrued Interest -
- Aset Produktif (Kredit) yang Dihapusbuku	243.566.050	243.566.050	Productive Assets (Loans) Written-off -
- Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku	516.961.981	516.961.981	Interest Income of Loans Written-off -
- Tagihan Kontijensi Lainnya	839.455.045	839.455.045	Other Contingent Claims -
Jumlah	<u>2.469.779.289</u>	<u>2.469.779.289</u>	Total

7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 Tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, yang menyatakan bahwa sejak tanggal 13 Oktober 2008 besaran nilai simpanan yang dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula maksimal Rp100.000.000,-, diubah menjadi maksimal Rp2.000.000.000,-.

Periode	%
01/10/2023-31/01/2024	6,75%
01/02/2024-31/05/2024	6,75%
01/06/2024-30/09/2024	6,75%
01/10/2024-31/01/2025	6,75%
01/11/2024-31/01/2025	6,75%

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank adalah peserta dari program penjamin tersebut.

Beban premi penjaminan Pemerintah yang dibayar selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp44.518.858,- dan Rp36.800.500,-. (catatan 4.2).

8 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK

Based on Law No. 24 concerning the Indonesia Deposit Insurance Agency (LPS) dated September 22 , 2004, effective on September 22 , 2005 which was amended by Law No. 7 Year 2009 dated January 13 , 2009 regarding with the Determination of Government Regulation as Substitution of Law No 3 Year 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be adjusted if certain criterias are met.

In accordance with Indonesia Government Regulation No. 66 Year 2008 dated October 13 , 2008 the "Lembaga Penjaminan Simpanan" will guarantee bank deposits of each customers in one bank for maximum of Rp100.000.000,-, previously, then was changed to maximum of Rp2.000.000.000,-.

As of December 31, 2024 and 2023, The Bank is a Participant of the program.

The Government guarantee's premium haid paid in the year of 2024 and 2023 amounting to Rp44.518.858,- and Rp36.800.500,-, respectively (note 4.2).

8 SUBSEQUENTS EVENT

Management is responsible for the preparation of the financial statements. There were no significant subsequent events after the balance sheet date that require disclosure or adjustment to the financial statements.

9 INFORMASI TAMBAHAN

Pada 31 Maret 2023 pemerintah menetapkan Undang-Undang (UU) Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Bank masih melakukan penilaian atas potensi dampak dari peraturan pelaksanaan UU Cipta Kerja terhadap laporan keuangan Bank. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, Bank telah membentuk imbalan pasca kerja sebesar Rp20.509.188,-. Bank mengelola sendiri atas pembentukan cadangan imbalan pasca kerja tersebut.

10 REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun dalam laporan keuangan telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan hasil audit tahun 2024.

11 RASIO KEUANGAN

Rasio keuangan tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM)/ <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	34,00%	34,02%
- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto/ (MIAPB)	117,06%	103,46%
- Kualitas Aset Produktif (KAP)/ <i>Earnings Asset Quality</i>	10,38%	13,05%
- <i>Rasio Non-Performing Loans</i>	28,91%	28,42%
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ <i>Provision for Loan Losses</i>	100,00%	100,00%
- Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ <i>Return on Assets (ROA)</i>	-1,11%	-1,02%
- Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/ <i>Operational Efficiency Ratio (OER)</i>	115,06%	107,47%
- Rasio <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	4,99%	5,70%
- Rasio Kas/ <i>Cash Ratio (CR)</i>	32,10%	47,00%
- Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/ <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	34,70%	45,25%

12 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Bank pada tanggal 25 Maret 2025.

9 ADDITIONAL INFORMATION

On March 31, 2023, the government enacted Law (UU) Number 6 of 2023 concerning the Stipulation of Government Regulations in Lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation into Law. The Bank is still conducting an assessment of the potential impact of the implementing regulations on the Employment Creation Law on the Bank's financial statements. As of December 31, 2024, the Bank has established a post-employment reward of Rp20.509.188,-. The Bank manages itself for the establishment of post-employment benefit reserves.

10 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Certain accounts in the financial statements has been reclassified to conform with the presentation of the audited financial statements in 2024.

11 FINANCIAL RATIO

Financial ratio in 2024 and 2023 are as follows:

12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements were completed and authorized for issuance by the Bank's Directors on March 25, 2025.

**LAMPIRAN/
*APPENDIX***

LAMPIRAN 1/ *APPENDIX 1*

**DAFTAR KREDIT PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES LOANS***

PT BPR SEDANA YASA
KREDIT YANG DIBERIKAN (PIHAK BERELASI)/ LOANS (RELATED PARTIES)
31 Desember 2024 / December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Plafond/ Plapond	Baki Debet/ Outstanding	Bunga (%)/ Interest	Agunan/ Collateral	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	I Nyoman Lantara	40.000.000	28.556.000	18,00%	Tanpa Agunan	PE Kredit/Loan EO
2	Ni Wayan Sulastri	20.000.000	19.000.000	18,00%	Tanpa Agunan	PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko & APU PPT/ <i>Compliance and Risk Management & APU PPT EO</i>
	Jumlah/ Total	60.000.000	47.556.000			

LAMPIRAN 2/ *APPENDIX 2*

DAFTAR ASET TETAP/ *LIST OF FIXED ASSETS*

PT BPR SEDANA YASA
DAFTAR ASET TETAP/ LIST OF FIXED ASSETS
PER 31 DESEMBER 2024/ AS AT DECEMBER 31, 2024

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	KENDARAAN/ VEHICLE												
1	Spm. Honda Supra 125 S Th.2007	22/11/2007	1	4	13.620.000	-	-	13.620.000	13.619.999	-	-	13.619.999	1
2	Spm. Honda Supra 125 S Th.2007	22/11/2007	1	4	13.620.000	-	-	13.620.000	13.619.999	-	-	13.619.999	1
3	Spm. Honda Supra X Th.2011	09/10/2011	1	4	14.890.000	-	-	14.890.000	14.889.999	-	-	14.889.999	1
5	Spm. Honda Supra X Th.2011	09/10/2011	1	4	14.890.000	-	-	14.890.000	14.889.999	-	-	14.889.999	1
6	Toyota Avanza VELOS 1.3 M/T TH 2019	31/12/2019	1	8	231.750.000	-	-	231.750.000	115.875.018	28.968.756	-	144.843.774	86.906.226
	JUMLAH KENDARAAN/ VEHICLE TOTAL		5		288.770.000	-	-	288.770.000	172.895.014	28.968.756	-	201.863.770	86.906.230
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT												
	Kelompok I/ Group I												
1	Felling Cabinet Brother	1983	1	4	87.500	-	-	87.500	87.499	-	-	87.499	1
2	1 Bh Felling Cabinet Royal	06/01/1990	1	4	265.000	-	-	265.000	264.999	-	-	264.999	1
3	1 Bh Felling Cabinet Elite	07/09/1991	1	4	335.000	-	-	335.000	334.999	-	-	334.999	1
4	1 Bh Almari Arsip	18/03/1994	1	4	750.000	-	-	750.000	749.999	-	-	749.999	1
5	Felling Cabinet & Almari Besi	13/05/1997	1	4	855.000	-	-	855.000	854.999	-	-	854.999	1
6	Felling Cabinet Brother	02/11/2002	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
7	1 Set Meja Maka + 6 Bh kursi	08/04/2005	1	4	3.700.000	-	-	3.700.000	3.699.999	-	-	3.699.999	1
8	1 Set Kursi HK Block + Meja	08/04/2005	1	4	2.600.000	-	-	2.600.000	2.599.999	-	-	2.599.999	1
9	1 Kursi Putar T 710 / Tiger	08/04/2005	1	4	950.000	-	-	950.000	949.999	-	-	949.999	1
10	1 Bh Monitor Flatron L177WSB	04/09/2008	1	4	1.587.600	-	1.587.600	-	1.587.599	1	1.587.600	-	-
11	1 Bh Meja dan Rak file	13/06/2008	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
12	1 Bh Meja Direktur	11/06/2009	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
13	1 Unit Note Book Toshiba L305-55	29-02-2009	1	4	9.500.000	-	-	9.500.000	9.499.999	-	-	9.499.999	1
14	1 Unit Computer Flatron W1642S	02/07/2009	1	4	5.950.000	-	5.950.000	-	5.949.999	1	5.950.000	-	-
15	1 Bh Printer LX300+ II	24/03/2010	1	4	1.850.000	-	-	1.850.000	1.849.999	-	-	1.849.999	1
16	1 Unit Komputer Matherboard LCD 16"	27/05/2010	1	4	9.000.000	-	-	9.000.000	8.999.999	-	-	8.999.999	1
17	1 Unit Almari Arsip Kredit	14/09/2010	1	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
18	1 Unit Mesin Hitung Uang Pirme Dyamic 995	24/02/2012	1	4	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	-	3.499.999	1
19	1 Unit Neon Box	13/08/2012	1	4	8.832.000	-	-	8.832.000	8.831.999	-	-	8.831.999	1
20	1 Unit Baliho Bank PT.BPR.Sedana Yasa	21/09/2012	1	4	1.350.000	-	1.350.000	-	1.349.999	1	1.350.000	-	-
21	1 Unit Laptop Dell Inspirasi Care 13	29/06/2013	1	4	4.945.000	-	-	4.945.000	4.944.999	-	-	4.944.999	1
22	1 Unit Komputer Server Xeon	03/04/2013	1	4	12.125.000	-	-	12.125.000	12.124.999	-	-	12.124.999	1
23	1 Unit Hardisk Toshiba 1 Tera	29/04/2013	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	1	800.000	-	-
24	1 Unit Laptop Asus	29/01/2014	1	4	7.925.000	-	-	7.925.000	7.924.999	-	-	7.924.999	1
25	1 Unit Kursi Direktur	08/02/2014	1	4	1.955.000	-	-	1.955.000	1.954.999	-	-	1.954.999	1
26	6 Unit Kursi Rapat	08/02/2014	6	4	2.640.000	-	-	2.640.000	2.639.999	-	-	2.639.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
27	2 Bh Kotak Saran	30/08/2014	2	4	1.050.000	-	-	1.050.000	1.049.999	-	-	1.049.999	1
28	1 Unit Printer Epson L110 Modif Original	15/03/2014	1	4	1.675.000	-	-	1.675.000	1.674.999	-	-	1.674.999	1
29	1 Unit Printer PLQ 20 + Software System	10/04/2014	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.999.999	-	-	7.999.999	1
30	1 Unit HDD 500 Sengatet 200 RPM + Instal	01/08/2014	1	4	1.380.000	-	1.380.000	-	1.379.999	1	1.380.000	-	-
31	1 Unit HUB.D.LINK Gigabit 1000 MBP 19	20/08/2014	1	4	950.000	-	950.000	-	949.999	1	950.000	-	-
32	1Unit UPS ICA 1200 VA 12 A Blank	29/10/2014	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
33	1 Unit Calculator Casio PR.-120	11/12/2014	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
34	1 Unit UPS Super Fast Prolink	16/04/2015	1	4	780.000	-	-	780.000	779.999	-	-	779.999	1
35	1 Unit Komputer Intel Care 13 Hasswel	01/06/2015	1	4	9.225.000	-	-	9.225.000	9.224.999	-	-	9.224.999	1
36	1 Unit Hardisk WD RE Server Edition	20/08/2015	1	4	2.465.000	-	2.465.000	-	2.464.999	1	2.465.000	-	-
37	1 Unit HRD EXTERNAL Toshiba Lanvid 1 TB	21/09/2015	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.349.999	-	-	1.349.999	1
38	1 Bh UPS ICA 1200 VA	04/01/2016	1	4	1.275.000	-	-	1.275.000	1.274.999	-	-	1.274.999	1
39	MODEM EXTERNAL DIAL UP	05/02/2016	1	4	940.000	-	940.000	-	939.999	1	940.000	-	-
40	1 Bh Printer Epson L310 Modif	14/04/2016	1	4	2.275.000	-	-	2.275.000	2.274.999	-	-	2.274.999	1
41	Windous 7 Profesional CD Original	19/05/2016	1	4	2.645.000	-	2.645.000	-	2.644.999	1	2.645.000	-	-
42	1 Bh Mic + Amplifier	20/06/2016	1	4	1.700.000	-	1.700.000	-	1.699.999	1	1.700.000	-	-
43	Hardis Server	22/06/2016	1	4	2.075.000	-	2.075.000	-	2.074.999	1	2.075.000	-	-
44	Kabel Jaringan AMP Blue Cat 6 +conect	29/08/2016	1	4	1.100.000	-	1.100.000	-	1.099.999	1	1.100.000	-	-
45	1 Unit Komputer Intel cere 15 Hasweiii I	03/02/2017	1	4	7.870.000	-	-	7.870.000	7.869.999	-	-	7.869.999	1
46	I Unit Mesin Absen Sidik Jari	22/08/2017	1	4	2.400.000	-	-	2.400.000	2.399.999	-	-	2.399.999	1
47	CPU CORE 13 Hasswell I	04/10/2017	1	4	4.725.000	-	4.725.000	-	4.724.999	1	4.725.000	-	-
48	Led 16,LG LDD Seagate Bara Cuda 7200 K	11/10/2017	1	4	2.195.000	-	2.195.000	-	2.194.999	1	2.195.000	-	-
49	1 Unit Laptop HP14BS 001 TX Core 13 VGADT	12/02/2018	1	4	6.125.000	-	-	6.125.000	6.124.999	-	-	6.124.999	1
50	1 Bh Router + Proyektor	26/04/2018	1	4	6.625.000	-	-	6.625.000	6.624.999	-	-	6.624.999	1
51	2 Bh. Pesawat Telpon Panasonic	05/06/2018	2	4	975.000	-	-	975.000	974.998	-	-	974.998	2
52	Printer Epson L.360	24/09/2018	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
53	Head Printer Epson L350	01/10/2018	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
54	Power Supply Power Logic 400 Watt	26/11/2018	1	4	1.650.000	-	1.650.000	-	1.649.999	1	1.650.000	-	-
55	1 Unit Led LG 19 LWLG 19 WD	30/08/2019	1	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
56	1 Unit LCD Monitor LG	25/11/2019	1	4	1.250.000	-	1.250.000	-	1.249.999	1	1.250.000	-	-
57	1 UNIT UPS PRO 700 STE PROLINK	10/02/2020	1	4	875.000	-	-	875.000	856.810	18.189	-	874.999	1
58	1 UNIT TV LED	27/04/2020	1	4	3.090.000	-	-	3.090.000	2.832.501	257.499	-	3.089.999	1
59	I Unit Mic Wirelles	02/10/2020	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.218.750	281.249	-	1.499.999	1
60	I Unit Meja Makan	14/10/2020	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	975.000	224.999	-	1.199.999	1
61	1 SET CCTV DVR 4 CWN HVS	17/11/2020	1	4	4.350.000	-	-	4.350.000	3.443.750	906.249	-	4.349.999	1
62	1 Set Kursi Tunggu dan 6 Kursi Kerja	20/11/2020	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	3.641.654	958.345	-	4.599.999	1
63	1 SET KABEL JARINGAN	23/11/2020	1	4	7.885.000	-	-	7.885.000	6.242.260	1.642.739	-	7.884.999	1
64	1 Set SSD Samsung ITB 860 Pro MZ 76 Ps 12	04/12/2020	1	4	2.575.000	-	-	2.575.000	1.984.902	590.097	-	2.574.999	1
65	1 Set Konter Kasir dan 4 Meja	17/12/2020	1	4	118.000.000	-	-	118.000.000	81.223.321	36.776.678	-	117.999.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
66	1 Set Komputer Proc Intel C 13 Hass Well	09/02/2021	1	4	4.325.000	-	-	4.325.000	3.153.640	1.081.248	-	4.234.888	90.112
67	1Unit Laptop HP ELITE BOOX 8470 P	25/06/2021	1	4	3.438.000	-	-	3.438.000	2.220.375	859.500	-	3.079.875	358.125
68	1 Unit Komputer Merk Intel	07/04/2022	1	4	3.895.000	-	-	3.895.000	1.704.064	973.754	-	2.677.818	1.217.182
69	1 Paket Komputer Core i3 1155	26/01/2023	1	4	2.900.000	-	-	2.900.000	724.992	724.992	-	1.449.984	1.450.016
70	1 Unit Gree C Standart 1 PK GWC Komplit	10/04/2023	1	4	3.753.000	-	-	3.753.000	703.684	938.244	-	1.641.928	2.111.072
71	1 Unit HUB Tp-Link 24 Port Gigabate Switch	15/09/2023	1	4	1.775.000	-	-	1.775.000	147.916	443.748	-	591.664	1.183.336
72	Locker Besi 9 Pintu Untuk Jaminan Kredit	27/03/2023	1	4	5.015.000	-	-	5.015.000	1.044.790	1.253.748	-	2.298.538	2.716.462
73	1 Unit Handphone REDMI 13C 8/256	15/04/2024	1	4		1.874.000	-	1.874.000		351.369	-	351.369	1.522.631
	Jumlah/ Total		74		336.778.100	1.874.000	32.762.600	305.889.500	279.720.453	48.282.661	32.762.600	295.240.513	10.648.986
	Kelompok II/ Group II												
1	2 Unit AC Sanyo 3/4 pic-sap-07 a R	13/02/2015	2	8	6.400.000	-	-	6.400.000	6.399.999	-	-	6.399.999	1
2	2 Unit Kipas Angin	11/12/2015	2	8	1.068.500	-	-	1.068.500	1.068.499	-	-	1.068.499	1
3	2 Bh Air Cooler Sharp	25/04/2018	2	8	1.500.000	-	-	1.500.000	1.062.500	187.500	-	1.250.000	250.000
4	1 Bh AC Daikin Thailand STNE 15	13/12/2018	1	8	4.200.000	-	-	4.200.000	2.668.750	525.000	-	3.193.750	1.006.250
5	1 Unit Brankas Champion Icenger 2 HT	03/07/2020	1	8	21.100.000	-	-	21.100.000	9.231.264	2.637.504	-	11.868.768	9.231.232
	Jumlah/ Total		8		34.268.500	-	-	34.268.500	20.431.012	3.350.004	-	23.781.016	10.487.484
	JUMLAH INVENTARIS/ EQUIPMENT TOTAL		82		371.046.600	1.874.000	32.762.600	340.158.000	300.151.465	51.632.665	32.762.600	319.021.530	21.136.470

	JUMLAH/ TOTAL		87		659.816.600	1.874.000	32.762.600	628.928.000	473.046.479	80.601.421	32.762.600	520.885.300	108.042.700
--	---------------	--	----	--	-------------	-----------	------------	-------------	-------------	------------	------------	-------------	-------------

REKAPITULASI/ RECAPITULATION

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	KENDARAAN/ VEHICLE		5		288.770.000	-	-	288.770.000	172.895.014	28.968.756	-	201.863.770	86.906.230
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT		82		371.046.600	1.874.000	32.762.600	340.158.000	300.151.465	51.632.665	32.762.600	319.021.530	21.136.470
	JUMLAH/ TOTAL		87		659.816.600	1.874.000	32.762.600	628.928.000	473.046.479	80.601.421	32.762.600	520.885.300	108.042.700

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TAKBERWUJUD/
*LIST OF INTANGIBLE ASSETS***

PT BPR SEDANA YASA
DAFTAR ASET TAKBERWUJUD
PER 31 DESEMBER 2024/ AS AT DECEMBER 31, 2024

No	Jenis Aset Takberwujud/ Intangible Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Unit/ Qty	%	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024	Ak. Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2023	Beban Amortisasi/ Amortization Expenses		Ak. Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2024	Nilai Bersih/ Net Value 31/12/2024
						Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions			Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
1	Pembuatan Program Aplikasi Slik	14/07/2017	1	25%	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
2	Instalasi Aplikasi RBBS Transmitter (Bisnis)	09/01/2018	1	25%	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
3	Program Analisa Kredit dan SOP	27/04/2018	1	25%	13.500.000	-	-	13.500.000	13.499.999	-	-	13.499.999	1
4	1 Unit Numboard chip intel dg 41 dan memory	18/02/2019	1	25%	1.470.000	-	-	1.470.000	1.469.999	-	-	1.469.999	1
5	Aplikasi Apollo CBS dan Log Activity	05/07/2019	1	25%	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	-	3.499.999	1
6	Aplikasi Lapbul dan OBOX	30/11/2021	1	25%	3.000.000	-	-	3.000.000	1.625.000	750.000	-	2.375.000	625.000
7	Aplikasi Mobile Kolektor	27/12/2021	1	25%	1.000.000	-	-	1.000.000	520.825	249.996	-	770.821	229.179
8	Aplikasi Mobile Kolektor	03/01/2022	1	25%	2.000.000	-	-	2.000.000	999.984	499.992	-	1.499.976	500.024
9	Update TKS 2023	23/12/2022	1	25%	3.000.000	-	-	3.000.000	812.500	750.000	-	1.562.500	1.437.500
10	Aplikasi Hapus Buku Kredit	25/08/2023	1	25%	3.000.000	-	-	3.000.000	312.500	750.000	-	1.062.500	1.937.500
11	Aplikasi Lap Online Via Mobilphone	27/12/2024	1	25%	3.000.000	3.500.000	-	3.500.000	3.000.000	72.916	-	72.916	3.427.084
	Jumlah/ Total		7		36.470.000	3.500.000	-	39.970.000	28.740.804	3.072.904	-	31.813.708	8.156.292

LAMPIRAN 4/ *APPENDIX 4*

**DAFTAR TABUNGAN PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES SAVING DEPOSITS***

PT BPR SEDANA YASA
TABUNGAN (PIHAK BERELASI)/ SAVING DEPOSITS (RELATED PARTIES)
31 Desember 2024/ December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)/ (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	10-10004461-4	I Gusti Putu Ardika	2,00%	6.601.504	Komisaris/ Commissioner
2	10-10002136-1	I Gusti Putu Ardika	2,00%	980.098	Komisaris/ Commissioner
		Jumlah/ Total		7.581.602	

LAMPIRAN 5/ *APPENDIX 5*

**DAFTAR DEPOSITO PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES TIME DEPOSITS***

PT BPR SEDANA YASA
DEPOSITO (PIHAK BERELASI)/ TIME DEPOSITS (RELATED PARTIES)
31 Desember 2024/ December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)/ (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	20-101052-7	I Gusti Putu Ardika	6,25%	10.000.000	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
		Jumlah/ Total		10.000.000	

LAMPIRAN 6/ *APPENDIX 6*

**DAFTAR AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH/
*LIST OF FORECLOSED ASSETS***

PT BPR SEDANA YASA
AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH / FORECLOSED ASSETS
31 Desember 2024 / December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Baki Debet/ Outstanding	Agunan/ Collateral	Tanggal Pengambilan/ Date of Take Up
		(Rp)		(dd/mm/yyyy)
1	I Made Sukendra	224.700.000	Sebidang Tanah Pertanian (Ladang/Tegalan) Di Luas:13580 M2 Bukti Kepemilikan Sertifikat Hak Milik No: 665 Atas Nama I Wayan Sukarada	31/08/2021
	Jumlah/ Total	224.700.000		

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

No. 00031/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/III/2025

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BPR Sedana Yasa

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Sedana Yasa ("Bank"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf basis untuk opini wajar dengan pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR Sedana Yasa tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis untuk opini wajar dengan pengecualian

Bank sudah menghitung Imbalan Pasca Kerja berupa tunjangan pensiun sesuai SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja, namun pembentukannya belum memadai. Hal tersebut berdampak pada modal inti dan rasio-rasio kesehatan Bank tahun berjalan.

Bank belum memenuhi modal inti minimum sesuai dengan POJK No. 5/POJK.03/2015, Bab III, Pasal 13 ayat (2) yang menjelaskan wajib memenuhi modal inti minimum sebesar Rp6.000.000.000,- paling lambat pada tanggal 31 Desember 2024.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah

No. 00031/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/III/2025

Independent Auditor's Report

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT BPR Sedana Yasa

Opinion

We have audited the financial statements of PT BPR Sedana Yasa ("Bank"), which comprise balance sheet as at December 31, 2024, and statement of profit or loss, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, except for the effects of the matter described in the basis for qualified opinion paragraph, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT BPR Sedana Yasa as of December 31, 2024, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.

Basis for qualified opinion

The Bank has calculated the Post-Employment Benefits in the form of a pension benefit under SAK ETAP Chapter 23 concerning Employee Benefits, but the formation is inadequate. This has an impact on the core capital and the Bank's Health ratios for the current year.

The Bank has not met the minimum core capital in accordance with POJK No. 5/POJK.03/2015, Chapter III, Article 13 paragraph (2) which explains that it is required to meet the minimum core capital of Rp6.000.000.000,- no later than December 31, 2024.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami membawa perhatian pada rasio kesehatan bank. Terdapat rasio ROA sebesar -1,11% dengan predikat tidak sehat dan BOPO sebesar 115,06% dengan predikat tidak sehat. Hal tersebut perlu mendapat perhatian bagi pengurus Bank. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Hal lain

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini dengan modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 4 April 2024.

Tanggung jawab manajemen atas Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggungjawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggungjawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan

believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Emphasis of Matter

We draw attention to the following. There is ROA ratio of -1,11% with the predicate unhealthy and BOPO ratio of 115,06% with the predicate unhealthy. This needs attention from the bank management. Our opinion is not modified in respect of this matter.

Other Matter

The financial statements of The Bank as of December 31, 2022 and for the year then ended, audited by other independent auditor, who with expressed opinion with modification of the financial statements on April 4, 2024.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk

material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if*

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kantor Akuntan Publik/ *Registered Public Accountant*
Dwi Haryadi Nugraha & Rekan



Dwi Haryadi Nugraha, SST, M.Si, Ak, CA, BKP, ASEAN CPA, CPA, CPI
Nomor Registrasi Akuntan Publik/ *Accountant Public Registered NRAP: AP-1723*
Denpasar, 25 Maret 2025/ *March 25, 2025*



HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119
e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513
e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

